



湖南安全技术职业学院
Hunan Vocational Institute of Safety Technology

人才培养方案

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

专业带头人：王健

二级学院：现代商务学院

二〇二一年七月修订



目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限及学历.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与培养规格.....	1
六、课程设置及要求.....	3
七、教学进程总体安排.....	32
八、实施保障.....	32
九、毕业要求.....	36
十、附录.....	38

2021 级大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

大数据与会计（530302）。

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

如表 1 所示。

表 1 大数据与会计专业职业面向

所属专业大类及代码	所属专业类及代码	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（技术领域）	职业资格证书/技能等级证书举例
财经商贸（53）	财务会计类（5303）	会计、审计及税务服务（7241）	会计专业人员（2-06-03-00）	出纳 会计 税务专员 财务分析专员	金税财务应用证书 增值税防伪开票员 初级会计师

表 2 专业可获取的职业技能等级（职业资格）证书

序号	证书名称	颁证单位	等级	备注
1	高等学校英语应用能力考试证书	高等学校英语应用能力考试委员会	三级	
2	普通话水平测试等级证书	湖南省语言工作委员会	二级乙等	
3	计算机应用能力证书	湖南省职业院校职业能力考试委员会	二级	
4	金税财务应用等级证书	航天信息股份公司	初级	
5	初级会计师	中华人民共和国人力资源和社会保障部、中华人民共和国财政部	初级	
6	增值税防伪开票员	航天信息股份公司	初级	

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握会计基本方法、成本核算方法、常见税种税法规定、财务管理理论、财经法律法规等知识，掌握货币资金收支管理、正确确认、计量企业经济活动和提供高质量会计信息产品、规范管理日常会计核算及大数据财务分析与决策建议等技能，面向各类中小微企业和非营利组织的会计职业群，能够从事出纳、会计核算、会计监督、涉税业务办理、财务管理、会计师事务所查账验证、会计咨询、财务大数据分析等工作的复合型技术技能人才。毕业3-5年后可以担任主办会计、财务主管、审计员等工作岗位。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

表3 大数据与会计专业培养规格一览表

项目	分项	基本要求
素质	思政素质	树立正确的世界观、人生观和价值观。
		坚定拥护共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国主义情感和中华民族自豪感。
		树立国防观念、国家安全意识；铸就团队精神、纪律观念；树立广义安全意识，尊重生命，具备强烈的社会责任感和责任担当，具备“特别讲纪律、特别能吃苦、特别耐磨练”的安院特质。
	职业素质	树立诚信、共赢、学习、创新的“新商科”理念。
		具有严谨细致、谦虚谨慎、自重自省、尽职尽责的职业态度。
		树立会计质量意识，具备尊法守法、自觉维护财经法律法规的高度法律意识，具备爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、坚持准则、不做假账的职业道德修养。
	人文素质	具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。
		具有一定的审美和人文素养，能够形成1~2项艺术特长或爱好。
		具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

知识	基础知识	了解中国国防、国家安全、军事思想、个人安全等知识。
		掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
		掌握沟通技巧、经济应用文、计算机处理等相关知识。
	专业知识	熟悉财经法律法规知识，及企业管理、统计、财政与金融、经济学、大数据财务分析等专业基础知识。
		掌握会计职能、基本假设、核算基础、会计信息质量标准、会计要素与会计等式等基础理论知识，及会计核算的基本方法、基本流程。
		掌握企业财务会计、税费计算、会计信息化、财务管理、企业成本核算、中小企业内部控制、大数据财务分析等专业核心知识。
能力	基础技能	具备探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
		具备良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
		具备良好的数字、表格的计算机处理能力。
	专业技能	具备规范的财经数字书写、原始票据开具与审核、小键盘数字快速录入等职业基础技能。
		具有办理现金收支结算、银行转账结算业务、明辨人民币与结算凭证真伪与规范保管、登记记账、日常核查等出纳岗位工作能力。
		具有核算审核原始凭证、正确会计确认与计量、成本计算与分析、税费计算与申报、报表编制、大数据财务分析等核算岗位工作能力。
		具备操作 ERP 软件、实现企业财务业务一体化管理，及时为决策提供会计信息，整理与归集、保管和移交会计档案的会计管理能力。
		具备筹资、项目投资、成本分析、营运管理与决策等财务基础管理能力。
		具有一定的财务数据统计能力和财务大数据分析能力

六、课程设置及要求

本专业主要设置公共基础课程、专业（技能）课程和其他课程。

表 4 课程设置一览表

课程类别		数量 (门)	课程名称	备注
公共基础必修课程(14 门)		14	入学教育、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、大学体育、大学语文(传统文化教育)、军事技能、军事理论、大学生心理健康教育、职业发展与就业指导、大学生创新创业教育、公益劳动与职业素养体验课、安全教育及安全防范技术、大学英语	
专业 (技能) 课程 (22 门)	专业基础课程	16	会计基础理论与实务、初级经济法、统计学基础与实务、商务礼仪、管理会计基础、行业会计实务、Excel 在会计中的应用、大数据财务基础、成本会计实务、管理学基础、会计基础技能与流程实训、纳税申报实训、分岗位实训、ERP 沙盘商战模拟实训、毕业设计、顶岗实习	
	专业核心课程	6	财务会计、税费计算与纳税申报、财务管理实务、会计信息系统、大数据财务分析、业财税融合大数据会计综合实训	
选修课 (19 门)	公共选修课	12	计算机应用技术、马克思主义哲学、中国近现代史纲要、经济数学、音乐欣赏、职业道德、健康教育、礼仪风范与人际沟通、演讲与口才、瑜伽、营销概论、应用文写作	限定公共选修课最少应修 8 学分，任意公共选修课最少应修 4 学分
	专业选修课	7	专业与职业适应、审计基础与实务、茶酒文化、税务代理、经济学基础、管理沟通技巧、中小企业内部控制	最少应修 6 学分

(一) 课程与能力分析表

表 5 大数据与会计专业职业能力与课程体系对应表

职业岗位	基础能力		核心能力		拓展能力	
	能力描述	所对应课程	能力描述	所对应课程	能力描述	所对应课程
出纳岗位	1. 具备文字、表格、图像和计算机处理能力； 2. 能鉴别钞票的真伪，具有较好的点钞能力； 3. 保管好公司的现金、票据及印章。	1. 会计基础理论与实务 2. 计算机应用技术 3. EXCEL 在会计中的应用	1. 掌握票据的书写规范的能力； 2. 负责银行业务的办理，包括开户、取款、转账、结算等工作能力； 3. 能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算； 4. 能完成现金日记账和银行存款日记账的登记。	1. 财务会计 2. 初级经济法 3. 分岗位实训 4. 会计基础技能与流程实训”	1. 能够应用通用财务软件进行会计信息化操作； 2. 具备自查自纠能力； 3. 具备良好的社交协调能力。	1. 会计信息系统 2. 审计基础与实务 3. 商务礼仪

财务会计专 员岗位	1. 熟练应用财务及Office办公软件，熟练操作财务系统； 2. 具有良好的沟通能力； 3. 审查报销的票据合法性、真实性。	1. EXCEL 在会计中的应用 2. 管理沟通技巧	1. 能辅助完成中小企业与基层单位的会计工作规程的建立与实施； 2. 能根据账务处理程序，确定适用的凭证、账簿、会初始设账； 3. 能遵循会计准则，对企业资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润相关经济事项进行会计确认、计量； 4. 能正确编制会计报表。	1. 财务会计 2. 分岗位实训 3. 初级经济法	1. 能胜任不同行业的财务会计基础核算工作； 2. 具备自查自纠能力； 3. 监督企业遵守国家财经法令、纪律和决议； 4. 具备与政府财税部门沟通协调能力，落实财税政策。	1. 行业会计实务 2. 审计基础与实务 3. 初级经济法 4. 业财税融合大数据会计综合实训
税务专员岗 位	1. 熟练操作通用财务软件； 2. 具有良好的口头及书面表达能力。	1. EXCEL 在会计中的应用 2. 管理沟通技巧 3. 商务礼仪	1. 熟悉国家、地方各项税务政策，熟悉税务申报的程序； 2. 能准确对企业涉税业务做出正确的职业判断； 3. 能正确对单位税费进行计算； 4. 能办理相关税费的申报和缴纳； 5. 其他涉税业务的会计处理。	1. 税费计算与纳税申报 2. 纳税申报实训	1. 扎实的专业功底，能为企业税务筹划出谋献策； 2. 准确获取和解读税务代理信息，掌握小微企业简单的税收筹划，熟悉代制涉税文书。	税务代理
财务数据分析专员岗位	1. 电脑操作熟练，精通Excel公式及数据运用； 2. 具备使用相关数据抓取软件对财务数据进行加工、分析挖掘以及可视化能力。	1. EXCEL 在会计中的应用； 2. 会计信息系统； 3. 统计学基础。	1. 具备营业收入数据分析能力； 2. 能针对收集抓取的数据对企业利润率进行分析； 3. 能对成本费用等相关数据进行分析。	1. 大数据财务基础 2. 业财税融合大数据会计综合实训	1. 具备预算执行分析能力； 2. 具备财务报表分析能力； 3. 具备采购预测分析能力； 4. 具备财务数据动态分析能力。	大数据财务分析 大数据财务基础

(二) 公共基础课程

1. 公共基础必修课程

(1) 入学教育 第1学期 (24 学时)

学习目标:	
通过学习本课程,达到以下要求: 1.能够熟悉学校的学生管理制度,养成遵规守纪的习惯。 2.能够熟悉学校的教学管理制度,养成自觉学习的习惯。 3.了解本专业的培养目标、面向的职业领域,以及本专业开设的核心课程,培养学生热爱本专业。 4.了解学校的校情校史,自觉热爱学校,爱护学校。。	
学习内容:	教学实施要求: :
1. 学生管理制度 2. 教学管理制度 3. 专业人才培养方案 4. 校史校情	1.教师基本要求:本课程的主讲教师以教务处、学生工作与保卫处等职能处室领导,二级学院教学、学管领导,以及优秀毕业生为主,能够熟悉掌握自己业务范围内的规章制度或专业领域的常识等。 2.教学组织形式与设计:观看学校宣传片、专业介绍视频等;开展系列专题讲座;观看校史馆。 3.教学内容的组织与安排:以专业为单位组织开展教学、注重理论与实践相结合,按照先校情校史教育、学生管理制度学习、教学管理制度学习,最后开展专业教育。 4.教学方法与手段:教学方法上采用视频教学法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法;教学手段上要在使用传统教学手段的同时,适度运用多媒体手段进行教学,调动学生学习的积极性,提升教学效果。
课程考核与评价:	
由平时成绩、结业考核成绩二部分构成。其中平时成绩占30%,结业考核成绩占总成绩30%,其中平时成绩包括:考勤、课堂讨论成绩及表现、作业等。	

(2) 思想道德修养与法律基础 第1学期 (48 学时)

学习目标:	
过学习本课程,达到以下要求: 1.树立科学的世界观、人生观、价值观、道德观、法制观。 2.能尽快适应大学生活,实现从中学生到大学学生的角色转变,并且具备根据个人性格和特点独立自主地进行人生规划的能力。 3.能够通过理论联系实际,加强辩证地看中国与世界大势,科学看待问题,明辨是非的能力。 4.能够将道德的相关理论内化为自觉意识、自主要求的能力,以及外化为自身行为和习惯的能力。 5.能够理论联系实际,逐步具备分析和解决职业、家庭、社会公共生活等领域现实一般法律问题的能力。	
学习内容:	教学实施要求: :
思想教育 道德教育 法制教育	1.教师基本要求:本课程的主讲教师必须具备本科及以上学历,要按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求,努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地,进一步强化主体责任意识。 2.教学组织形式与设计:采用多媒体教室中班授课;基本理论内容讲授,同时借助网络平台、微信等网络工具,加强与学生交流与引导。 3.教学内容的组织与安排:力求体现科学性、职业性相结合、理性思辨与感性体悟

	相结合,实现理论与实践教学的一体化。 4.教学方法与手段:教学方法上要避免纯理论的灌输,避免说教式讲课,建议根据教学内容灵活采用问题教学法、多媒体演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法;教学手段上要在使用传统教学手段的同时,适度运用多媒体手段进行教学,调动学生学习的积极性,提升教学效果。
课程考核与评价:	
由平时成绩、实践成绩和期末成绩三部分构成。其中平时成绩占 30%,实践成绩占 40%,期末考试成绩占总成绩 30%,其中平时成绩包括:考勤、课堂讨论成绩及表现、作业等。	

(3) 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 第 2 学期 (64 学时)

学习目标:	
通过学习本课程,达到以下要求: 1.能用党的实事求是思想路线培养规则意识和创新能力。 2.能正确解释为何要选择和怎样走中国特色的革命道路、改造道路和现代化道路。 3.能用党的创新理论分析改革开放进程中出现的问题和矛盾,并提出相应的对策和建议。 4.能以爱国主义热情思索祖国统一问题和以世界眼光理性面对中国和平崛起的国际环境。	
学习内容:	教学实施要求: :
毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想	1.教师基本要求:本课程的主讲教师必须具备本科及以上学历,要按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求,努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地,进一步强化主体责任意识。 2.教学组织形式与设计:采用多媒体教室中班授课;基本理论内容讲授,同时借助网络平台、微信等网络工具,加强与学生交流与引导。 3.教学内容的组织与安排:力求体现科学性与职业性相结合、理性思辨与感性体悟相结合,实现理论与实践教学的一体化。 4.教学方法与手段:教学方法上要避免纯理论的灌输,避免说教式讲课,建议根据教学内容灵活采用问题教学法、多媒体演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法;教学手段上要在使用传统教学手段的同时,适度运用多媒体手段进行教学,调动学生学习的积极性,提升教学效果。
课程考核与评价:	
由平时成绩、实践成绩和期末成绩三部分构成。其中平时成绩占 30%,实践成绩占 40%,期末考试成绩占总成绩 30%,其中平时成绩包括:考勤、课堂讨论成绩及表现、作业等。	

(4) 形势与政策 第 1、2、3、4 学期 (32 学时)

学习目标:
本课程旨在通过适时对学生进行形势政策、世界政治经济与国际关系基本知识的教育,帮助学生开阔视野,及时了解和正确对待国内外重大时事,使大学生在新的条件下有坚定的立场、较强的分析能力和适应能力,提高学生的全面正确认识党和国家面临的形势和任务,拥护党的路线、方针和政策,增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。通过学习本课程,达到以下要求: 1. 知识目标:学生在日常生活中能够了解国内外时事发展,正确领悟国家发展面临的形势变化,全面了解党和国家的路线方针政策。 2. 能力目标:学生在日常学习和职业生涯规划中,能结合党和国家的路线方针政策实时指导和调整自己的学习和生活规划。

3. 素质目标：学生能够增强爱国主义精神，民族自豪感，承担起中华民族伟大复兴的重大责任。	
学习内容：	教学实施要求：
根据教育部、省教育厅下发的每学期“形势与政策教育教学要点”以及结合我院教学实际情况和学生关注的热点、焦点问题来确定。每学期从国内、国际两大板块中确定四个专题作为理论教学内容。	<p>1.教学组织：思政课部每学期组织任课教师以教育部社科司每半年下达的《形势与政策教育教学要点》精神为指导，采用集体备课形式撰写四个专题教学讲义。</p> <p>2.教师基本要求：本课程的主讲教师必须具备本科及以上学历，要按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求，努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地，进一步强化主体责任意识。</p> <p>3.教学方法与手段：采用讲解重点、难点问题，分析重点理论，讲评热点问题等方式，运用多媒体手段进行课堂专题讲授，并开展课堂讨论，培养学生学习、思考和分析问题的能力。</p> <p>4.教材选用：本课程的学习建议选用时事报告杂志社主编的教材《时事报告大学生版》</p>
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末卷面成绩两部分构成。其中平时成绩占60%，期末考试成绩占总成绩40%，其中平时成绩包括：考勤、课堂讨论成绩及表现、作业等。	

(5) 大学体育 第1、2、3学期 (108学时)

学习目标：	
本课程旨在培养学生终身参与体育锻炼的意识和习惯。树立“健康第一”的指导思想。通过学习本课程，达到以下要求：	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 增强学生体质健康水平 2. 培养学生坚强的意志品质 3. 集体主义精神。达到身体素质、体育文化素质和体育能力的全面发展 	
学习内容：	教学实施要求：
24式简化太极拳、健美操、.田径、篮球、足球、.排球、羽毛球、乒乓球、瑜伽、交谊舞、.拓展训练	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学安排上采用教师讲解、示范，纠错相结合。 2. 教师指导学生练习：采用集体练习和分组练习相结合。 3. 教师注重培养学生树立“健康第一”的指导思想。 4. 本门课程在教学安排上注重学生练习。
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末考试、体质测试三部分构成。其中平时成绩占30%，期末考试成绩占60%，体质测试占总成绩10%。	

(6) 大学语文 第1学期 (28学时)

学习目标：	
本课程旨在提高学生的文学作品鉴赏能力和应用写作能力。通过学习本课程，达到以下要求：	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 准确领会语言文字内涵、把握文学作品深意的分析鉴赏能力。 2. 准确领会文本实质，形成正确判断和严密思路的思维能力。 3. 准确表达思想感情的语言文字运用能力。 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1. 课程概述 2. 文学鉴赏模块 <p>(1) 诗歌模块</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、问题引导、案例分析等形式来营造教学情境，借此来完成语言应用能力的学习。 2. 教学环节上每一个模块的内容都由四大部分组成，诗歌模块和散文模块是：作者

(2) 散文模块 3. 诗文朗诵会	介绍、背景溯源、文本探究、拓展思考；应用写作模块是：任务盲写、文书解析、病文纠错、课堂实训。 3.本门课程在教学安排上非常注重实训，文学鉴赏模块安排课前说话训练。
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末卷面成绩两部分构成。其中平时成绩占总成绩 60%，期末考试成绩占总成绩 40%。平时成绩包括：课前资源学习、出勤、课堂问答、小组汇报、课后作业、诗文朗诵等。	

(7) 军事技能 第 1、3、5 学期 (96 学时)

学习目标：	
<p>通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 通过军事训练，增强学生国防观念。 2.培养学生文明、守纪、勇敢、坚毅的意志品质和良好的心理素质。 3.理解捍卫国家主权和领土完整对国家安全的重要意义。 4.掌握队列操练的基本技能，锻炼部分军事素质。 5.了解军队的知识、军人的纪律，知道维护国家安全是军人应尽的义务。 	
学习内容：	教学实施要求：
<p>队列操练：列队、立正、稍息、转向、停止间转、三大步伐；</p> <p>军事素质：体验性战术训练、战地救护、定向越野、射击、宿舍内务等。</p> <p>团队协作：学生自我管理、个性活动等。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.教官基本要求：本课程的教官必须按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求，努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地，进一步强化主体责任意识。 2.训练组织形式与设计：采用训练场地集中授课；基本理论内容讲授，同时借助网络平台、微信等网络工具，加强与学生交流与引导。 3.训练内容的组织与安排:力求体现科学性与专业性相结合、理性思辨与感性体悟相结合，实现理论与实践教学的一体化。 4.训练方法与手段要避免纯理论的灌输，避免说教式讲课,根据训练内容灵活采用问题教学法、示范演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法；教学手段上要在使用传统教学手段的同时，适度运用多媒体手段进行教学，调动学生学习的积极性，提升训练效果。
课程考核与评价：	
由平时成绩和军训会操 2 部分构成。其中平时成绩占 30%，军训会操成绩占总成绩 70%，平时成绩包括：考勤、课堂讨论成绩等。	

(8) 军事理论 第 2 学期 (32 学时)

学习目标：	
<p>通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 通过军事训练，增强学生国防观念。 2.培养学生文明、守纪、勇敢、坚毅的意志品质和良好的心理素质。 3.理解捍卫国家主权和领土完整对国家安全的重要意义。 4.掌握队列操练的基本技能，锻炼部分军事素质。 5.了解军队的知识、军人的纪律，知道维护国家安全是军人应尽的义务。 	
学习内容：	教学实施要求：
<p>队列操练：列队、立正、稍息、转向、停止间转、三大步伐；</p> <p>军事素质：体验性战术训练、战地救护、定向越野、射击、宿舍</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.教官基本要求：本课程的教官必须按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求，努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地，进一步强化主体责任意识。 2.训练组织形式与设计：采用训练场地集中授课；基本理论内容讲授，同时借助网络平台、微信等网络工具，加强与学生交流与引导。

内务等。 团队协作：学生自主管理、个性活动等。	3.训练内容的组织与安排:力求体现科学性与专业性相结合、理性思辨与感性体悟相结合，实现理论与实践教学的一体化。 4.训练方法与手段要避免纯理论的灌输，避免说教式讲课,根据训练内容灵活采用问题教学法、示范演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法；教学手段上要在使用传统教学手段的同时，适度运用多媒体手段进行教学，调动学生学习的积极性，提升训练效果。
课程考核与评价：	
由平时成绩和军训会操 2 部分构成。其中平时成绩占 30%，军训会操成绩占总成绩 70%，平时成绩包括：考勤、课堂讨论成绩等。	

(9) 大学生心理健康教育 第 2 学期 (32 学时)

学习目标：	
本课程旨在提高学生的心理素质，充分开发学生的潜能，培养学生乐观向上的心理品质，促进学生人格的健全发展。通过学习本课程，达到以下要求： 1. 引导学生客观认识自我，增强调控自我、承受压力、适应环境的能力。 2. 培养学生健全的人格和良好的个性心理品质。 3. 树立心理健康意识，预防和缓解心理问题，提高心理调试能力和危机应对能力。	
学习内容：	教学实施要求：
1. 心理健康的含义与标准 2. 大学生生涯发展 3. 大学生自我意识 4. 大学生人格培养 5. 大学生学习与创造 6. 大学生情绪管理 7. 大学生压力与挫折应对 8. 大学生恋爱与性心理 9. 大学生常见精神障碍的求助于防治 10. 大学生生命教育与心理危机应对	1. 教学安排上采用案例分析、体验活动、角色扮演、心理情景剧等形式将心理健康知识灵活地运用在学生的实际生活场景中，并且强调课堂教学内容和课后行为训练相结合，达到知行合一，借此来完成心理健康知识的学习。 2. 教学环节上每一个模块的内容都由五大部分组成，次序如下： 问题描述、问题解析、心理工具箱、心理体验、行为训练。 3. 本门课程在教学安排上非常注重问题解决和行为训练。
课程考核与评价：	
由学习态度、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中学习态度占 20%，平时成绩占 30%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等。	

(10) 职业发展与就业指导 第 1、4 学期 (32 学时)

学习目标：
本课程通过培养大学生职业生涯发展的自主意识，树立正确的就业观，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力。通过学习本课程，达到以下要求： 1.态度层面：应当树立起职业生涯发展的自主意识，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念，把个人发展和国家需要、社会发展相结合，确立职业的概念和意识，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。 2.知识层面：应当基本了解职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境；了解就业形势与政策法规；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及创业的基本知识。 3.技能层面：应当掌握自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等，还应该通过课程提高学

生的各种通用技能，比如沟通技能、问题解决技能、自我管理技能和人际交往技能等。	
学习内容：	教学要求：
1.建立生涯与职业意识（职业发展与规划导论、影响职业规划的因素） 2.职业发展规划（生涯觉醒、认识自我、了解职业、了解环境、职业决策） 3.提高就业能力、求职过程指导（搜集就业信息、简历撰写与面试技巧、心理调适、就业权益保护） 4.职业适应与发展（从学生到职业人的过渡、工作中应注意的因素）	1.教师基本要求：本课程的主讲教师必须具备本科及以上学历，有过指导学生就业或从事过学生管理的工作经历。 2.教学组织形式与设计：采用线上线下相结合的方式，线上主要是基本理论内容的学习，线下主要通过多媒体教室小班授课。 3.教学内容的组织与安排：教学内容力求政策性、实践性、科学性和系统性，突出强调理论联系实际，切实增强针对性，注重实效。在遵循课程体系和课堂教学规律的前提下，引入多种教学方法，有效激发学生学习的主动性和参与性，提高教学效果，各二级学院分别在第1、4学期开设16课时，共32课时。 4.教学方法与手段：要遵循教育教学规律，坚持理论讲授与案例分析相结合、小组讨论与角色体验相结合、经验传授与求职就业实践相结合，把知识传授、思想碰撞和实践体验有机统一起来，调动学生学习的积极性、主动性和创造性，不断提高教学质量和水平。
课程考核与评价：	
由平时成绩、实践成绩和期末成绩三部分构成。 1.平时成绩占总成绩的40%（其中，线上自主学习情况占总成绩的32%，线下出勤情况占总成绩的8%）。 2.实践成绩占总成绩的40%（由课堂讨论、课堂表现、小组汇报、课后作业等内容组成）。 3.期末考核占总成绩的20%（其中，第1学期为个人职业生涯规划书，第4学期为个人求职简历）。	

（11）大学生创新创业教育 第4学期（32学时）

学习目标：	
本课程旨在提高学生的心理素质，充分开发学生的潜能，培养学生乐观向上的心理品质，促进学生人格的健全发展。通过学习本课程，达到以下要求： 1.引导学生客观认识自我，增强调控自我、承受压力、适应环境的能力。 2.培养学生健全的人格和良好的个性心理品质。 3.树立心理健康意识，预防和缓解心理问题，提高心理调试能力和危机应对能力。	
学习内容：	教学实施要求：
1. 心理健康的含义与标准 2. 大学生生涯发展 3. 大学生自我意识 4. 大学生人格培养 5. 大学生学习与创造 6. 大学生情绪管理 7. 大学生压力与挫折应对 8. 大学生恋爱与性心理 9. 大学生常见精神障碍的求助于防治 10. 大学生生命教育与心理危机应对	1. 教学安排上采用案例分析、体验活动、角色扮演、心理情景剧等形式将心理健康知识灵活地运用在学生的实际生活场景中，并且强调课堂教学内容和课后行为训练相结合，达到知行合一，借此来完成心理健康知识的学习。 2. 教学环节上每一个模块的内容都由五大部分组成，次序如下： 问题描述、问题解析、心理工具箱、心理体验、行为训练。 3. 本门课程在教学安排上非常注重问题解决和行为训练。
课程考核与评价：	
由学习态度、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中学习态度占20%，平时成绩占30%，期末考试成绩占总成绩50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等。	

(12) 公益劳动与职业体验课 第 1、2、4 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程旨在提高学生的就业能力和职场的适应能力。通过学习本课程,达到以下要求: 本课程培养学生正确的劳动价值观和良好的劳动品质,引导学生崇尚劳动、尊重劳动,增强对劳动人民的感情,报效国家,奉献社会。	
学习内容:	教学实施要求:
教学主要内容包括:公益劳动体验教育、职业劳动体验教育、社会服务劳动教育等。	1.教师基本要求:以学生工作与保卫处工作人员、总务处、二级学院、物业公司等部门领工作人员负责实施。 2.教学安排上分为三个阶段:第一阶段是校内公益劳动、寝室内务整理、教室保洁,第二阶段是职业劳动体验,第三阶段是社会服务劳动。 3.教学内容的组织与实施:组织学生参加校内环境保洁、校园防护等;到相关二级学院、职能处室挂职锻炼等;参与顶岗实习或校外志愿者服务。
课程考核与评价:	
考核由校内公益劳动、职业体验和社会服务三部分内容组成,其中校内公益劳动占 40%,职业体验 30%,社会服务 30%。	

(13) 安全教育及安全防范技术 第 3 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程培养学生维护国家安全的意识和能力、认知自身所处安全形势的意识和能力、自我调节的意识和能力、面对突发事件应变的意识和能力,以及自我防范的意识和能力。	
学习内容:	教学实施要求:
人身安全、财产安全、心理安全、网络安全、就业安全、交通安全、消防安全、自然灾害安全等。	1.教师基本要求:以学生工作与保卫处工作人员、二级学院等部门领工作人员负责实施。 2.教学安排线上和线下教学,线下主要讲解安全防范技巧,线上主要进行安全事故案例教学。 3.教学内容的组织与实施:组织学生参加安全教育警示基地、组织参与应急演练、开展专题讲座等。
课程考核与评价:	
由平时成绩和期末考试、二部分构成。其中平时成绩 30%,期末考试成绩占总成绩 70%。	

(14) 大学英语 第 1、2 学期 (60 学时)

学习目标:
本课程培养学生的英文日常口语交际能力,去国外出差、旅行的日常英语表达和具备一定的书面阅读能力和写作能力。培养学生良好的职业道德和跨文化交际能力,提升学生的职业综合素质。通过课程教学,达到以下基本要求: 1.能进行英文自我介绍和简单的问候,学会制作英文名片。 2.能了解美国护照申请的和签证面试的流程,能看懂签证和护照的内容。 3.能掌握机场托运和海关申报的英语口语交际,认识机场英文标识语。 4.能掌握问路、打的的日常英语表达,认识英文路标。 5.能掌握酒店入住、酒店结账的日常英语表达,能看懂英文酒店广告。 6.能掌握餐馆预定和餐馆点菜的日常英语表达,能看懂英文看单。 7.能掌握景点的推荐、行程、介绍,能看懂旅游景点的介绍。 8.能掌握租房的日常英语表达,能看懂租房广告。

<p>9.能掌握超市购物、商场购物的日常英语表达，能看懂商场的英文标识语。</p> <p>10.能掌握面试的自我介绍和面试的英语口语表达，学会制作英文简历。</p> <p>11..能掌握工作会议、商务谈判的英语表达，学会工作日程表的制作。</p> <p>12..能掌握邀请参加晚宴、聊度假的日常英语表达，学会书写邀请信的。</p> <p>13.能掌握预约、看病的日常英语表达，能看懂英文药品说明书。</p> <p>14..能了解感恩节、圣诞节的文化和传统，能制作英文贺卡。</p>	
学习内容：	教学实施要求：
<p>问候与介绍、申请护照、飞机安检、 交通与问路、酒店入住、餐馆点餐、 游览景点、租房、购物、求职、工作、交友、 看病、庆祝节日</p>	<p>教学上实行在线网络教学和线下课堂教学相结合的混合式教学模式。 教学方法以任务驱动法、情景教学法为主要教学方法，配合以角色扮演法。课程以作业、小组活动完成的任务为主。</p>
课程考核与评价：	
<p>本课程属于校内“形成性考核”标准与题库开发试点课程。课程采用“形成性”考核方式，其中，口语考核占 30%，学习过程考核占 50%，期末考核占 20%。</p>	

2. 公共基础选修课程

(1) 计算机应用技术 第 2 学期 (48 学时)

学习目标：	
<p>本课程旨在培养学生的计算机基本操作能力与实际应用能力，通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握计算机的基本知识和技能； 2. 熟练运用 Windows 操作和 Office 等应用软件； 3. 能使计算机操作的能力应用于学生今后的工作和生活中，并作为学习其他专业课程的有力工具。 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1. 计算机基础知识； 2. Windows 操作系统的基本使用方法； 3. Word 文档处理、Excel 数据处理、PowerPoint 幻灯片制作； 4. 计算机网络基础知识； 5. 应用 IE 浏览和收集网络信息。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学安排上采用案例教学法、讨论教学法、发现式教学法等多种教学方法； 2. 设置教学情境，适时选用提问、讨论等生动多样的形式，构建师生互动的良好学习氛围； 3. 将时事新闻的文字、图片及数据形成素材，进行文档编辑和处理，加强学生的思想政治教育； 4. 课程重视学生实践动手能力的培养，建议在理论实践一体化实训室完成，以实现“教、学、做”三位合一。
课程考核与评价：	
<p>由实践成绩、平时成绩和期末考试成绩三部分构成。其中实训成绩占 40%，平时成绩占 30%，期末考试成绩占总成绩 30%，其中平时成绩包括：考勤、课堂讨论成绩及表现等。实践成绩要综合考虑实训独立完成的进度、完成的质量和最终完成项目的效果。</p>	

(2) 马克思主义哲学 第 1 或 2 或 3 或 4 学期 (32 学时)

学习目标：
<p>通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握马克思主义哲学的基本观点、立场和方法，接受和认可马克思主义的世界观和方法论，帮助学生树立正确的人生观和价值观。 2. 提高学生的政治理论素养和思维水平，为学生正确理解马克思主义，确立社会主义信念，自觉坚持党的路线、方针和政策打下坚实的基础。

3.培养学生运用马克思主义哲学的观点和方法去分析问题，解决问题的能力。	
学习内容：	教学实施要求：
唯物辩证法、对立统一规律、质量互变规律、否定之否定规律、马克思主义社会历史观、社会基本矛盾等。	<p>1.教师基本要求：本课程的主讲教师必须具备本科及以上学历，要按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求，努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地，进一步强化主体责任意识。</p> <p>2.教学组织形式与设计：采用多媒体教室中班授课；基本理论内容讲授，同时借助网络平台、微信等网络工具，加强与学生交流与引导。</p> <p>3.教学内容的组织与安排:力求体现科学性与职业性相结合、理性思辨与感性体悟相结合，实现理论与实践教学的一体化。</p> <p>4.教学方法与手段:教学方法上要避免纯理论的灌输，避免说教式讲课,建议根据教学内容灵活采用问题教学法、多媒体演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法；教学手段上要在使用传统教学手段的同时，适度运用多媒体手段进行教学，调动学生学习的积极性，提升教学效果。</p>
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末成绩两部分构成。其中平时成绩占60%，期末考试成绩占总成绩40%，其中平时成绩包括：考勤、课堂讨论成绩及表现、作业等。	

(3) 中国近现代史纲要 第1学期 (32学时)

学习目标：	
<p>本课程旨在帮助学生了解国史、国情，深刻领会历史和人民怎样选择了马克思主义，怎样选择了中国共产党，怎样选择了社会主义道路，怎样选择了改革开放。提高学生运用历史唯物主义、方法论，分析和评价历史问题、辨别历史是非和社会发展方向的能力，从而使大学生树立走中国特色社会主义道路的坚定信心。通过学习本课程，达到以下要求：</p> <p>1.知识目标：了解外国资本—帝国主义入侵中国及其与中国封建势力相结合给中华民族和中国人民带来的深重苦难，了解近代以来中国所面临的争取民族独立、人民解放和实现国家富强、人民富裕这两项历史任务；了解近代以来中国的先进分子和人民群众为救亡图存而进行的艰苦探索、顽强奋斗的历程及其经验教训；联系新中国成立以后的国内外环境，了解中国人民走上以共产党为领导力量的社会主义道路的历史必然性；深刻领会历史和人民怎样选择了马克思主义，怎样选择了中国共产党，怎样选择了社会主义道路，怎样选择了改革开放。</p> <p>2.能力目标：紧密结合中国近现代的历史实际，通过对有关历史进程、事件和人物的分析，提高运用科学的历史观和方法论分析历史问题、辨别历史是非的能力。</p> <p>3.素质目标：通过学习历史、借鉴历史，思考和探求中华民族赖以走向现代化的历史文化的内涵，培植既不骄傲自大又不妄自菲薄，既自信又虚心的新民族文化心理特质，使我们减少前进道路上的曲折，顺利走向富强、民主、文明、和谐、美丽的明天。</p>	
学习内容：	教学实施要求：
<p>1.反对外国侵略的斗争</p> <p>2.对国家出路的早期探索</p> <p>3.辛亥革命与君主专制制度的终结</p> <p>4.开天辟地的大事变</p> <p>5.中国革命的新道路</p> <p>6.中华民族的抗日战争</p> <p>7.为新中国而奋斗</p> <p>8.社会主义基本制度在中国的确立</p>	<p>1.教师基本要求：本课程的主讲教师必须具备本科及以上学历，要按照习近平总书记提出的“六个要”“八个统一”要求，努力将课堂打造为铸魂育人的主阵地，进一步强化主体责任意识。</p> <p>2.教学组织形式与设计：采用多媒体教室中班授课；基本理论内容讲授，同时借助网络平台、微信等网络工具，加强与学生交流与引导。</p> <p>3.教学内容的组织与安排:力求体现科学性与职业性相结合、理性思辨与感性体悟相结合，实现理论与实践教学的一体化。</p> <p>4.教学方法与手段:教学方法上要避免纯理论的灌输，避免说教式讲课,建议</p>

9.社会主义建设在探索中曲折发展 10.改革开放和现代化建设新时期 11.中国特色社会主义进入新时代	根据教学内容灵活采用问题教学法、多媒体演示法、案例分析法、情景模拟法等多种教学方法；教学手段上要在使用传统教学手段的同时，适度运用多媒体手段进行教学，调动学生学习的积极性，提升教学效果。
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末卷面成绩两部分构成。其中平时成绩占 60%，期末考试成绩占总成绩 40%，其中平时成绩包括：考勤、课堂讨论成绩及表现、作业等。	

(4) 经济数学 第 1、2 学期 (64 学时)

学习目标：	
<ol style="list-style-type: none"> 1.本课程为学生职业和人生发展提供所必需的数学思维方法，核心科学素养 2.促进初等及高等的数学理论知识体系的形成，提高学生的函数的知识和思想；极限和积分等的思想和方法； 3.培养学生准确、快速的计算应用能力和运算技能； 4.培养学生能用数学的角度看待问题，数学思维分析问题，应用数学方法解决问题的能力 5.培养学生具有社会主义核心价值观，及自信自强，乐观向上的心理品质；有团队精神，有互帮互助与人和谐共处的良好个性。对工作学习踏实严谨，一丝不苟的工匠精神。 	
学习内容：	教学实施要求：
微积分:一元微积分；概率统计：古典概率，离散型和连续型随机变量及分布；线性代数：矩阵和行列式及 N 元线性方程组的解	<ol style="list-style-type: none"> 1.本课程分 2 个学期完成，分为基础模块+拓展模块 2.教学方法上采用启发式、从具体到抽象、数形结合，多种方法有机结合； 3.教学组织采用小组合作形式，充分采用信息化教学手段； 4.教学环节上每一个模块的内容都由 5 大部分组成，次序如下： 5.课前任务导入预习、课堂精讲知识内容，课堂模拟练习，反馈矫正，小结课堂内容和作业布置。
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末卷面成绩以及数学应用模型三部分构成。其中平时占 30%，应用建模占 20%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等。	

(5) 音乐欣赏 第 1 或 2 或 3 或 4 学期 (64 学时)

学习目标：	
<p>本课程旨在拓展音乐视野，培养高尚的审美情趣。通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 扩大学生的音乐视野，使学生掌握多方面的音乐表现形式、音乐体裁等知识 2. 逐步具备准确、敏锐地从整体上感受、体验音乐表现内容的能力 3. 逐步具备评价音乐内容和形式中所反映的真、善、美与假、丑、恶的能力 4. 提高人文素养，形成正确的人生观、世界观 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1. 音乐欣赏概述 2. 声乐艺术 2. 中西乐器鉴赏 3. 器乐作品体裁与名曲鉴赏 4. 中国传统音乐鉴赏 5 流行音乐鉴赏 	<ol style="list-style-type: none"> 1.学生通过课程学习，掌握必备艺术知识和表现技能，积极参与艺术实践活动 2、突出学科特点，寓思想品德教育于音乐之中。陶冶学生情操，提高修养，促进学全身心全面发展。 3、结合艺术情境，依据艺术原理和其他知识，对有代表性的音乐作品进行艺术与现实中的审美对象进行描述、分析、解释和判断，丰富

	审美经验增强审美理解，提高审美判断力 4、运用观赏、体验、联系、比较等方法，引导学生感受艺术作品的形象与情感
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中平时成绩占 50%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现等。	

(6) 职业道德 第 5 学期 (16 学时)

学习目标：	
通过学习本课程，达到以下要求： ① 培养学生干一行、爱一行，成为社会的有用之才； ② 树立以质取胜、以信立本、遵纪守法、公平竞争的作风和行为； ③ 树立团结协作、顾全大局的合作意识； ④ 树立正确的学习观、价值观。	
学习内容：	教学实施要求：
① 爱岗乐岗、忠于职守的敬业意识； ② 讲究质量、注重信誉的诚信意识； ③ 遵纪守法、公平竞争的规则意识； ④ 团结协作、顾全大局的合作意识； ⑤ 刻苦学习、不断进取的钻研精神； ⑥ 艰苦奋斗、勤俭节约的创业精神	① 多采用案例教学，分析现实社会中的真实案例，通过教师引导、学生讨论等多种教学组织形式，潜移默化，让职业道德观念深入学生内心； ② 教学组织采用小组合作形式，充分采用信息化教学手段； ③ 课前任务导入预习、课堂精讲知识内容，课堂模拟练习，反馈矫正，小结课堂内容和作业布置。
课程考核与评价：	
由平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中平时成绩占 50%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现等。	

(7) 健康教育 第 5 学期 (16 学时)

学习目标：	
通过学习本课程，达到以下要求： ① 树立现代健康意识，养成文明健康的生活方式，提高自觉规避、有效应对健康风险的能力； ② 增强防病意识，掌握常见疾病的预防原则和常规措施，提高防控传染病和慢性非传染性疾病预防的能力； ③ 树立自觉维护心理健康的意识，掌握正确应对学业、人际关系等方面的不良情绪和心理压力必需的相关技能，提高心理适应能力； ④ 树立自我保健意识，掌握维护性与生殖健康的知识和技能，提高维护性与生殖健康的能力； ⑤ 树立安全避险意识，掌握常见突发事件和伤害的应急处置方法，提高自救与互救能力。	
学习内容：	教学实施要求：
① 健康生活方式； ② 疾病预防； ③ 心理健康； ④ 性与生殖健康； ⑤ 安全应急与避险。	① 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析等形式将健康知识灵活地运用在学生的实际生活场景中，并且强调课堂教学内容和课后行为训练相结合，达到知行合一，借此来完成健康知识的学习； ③ 本门课程在教学安排上非常注重实际问题解决和行为训练。
课程考核与评价：	

由平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中平时成绩占 50%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现等。

(8) 礼仪风范与人际沟通 第 1 或 2 或 3 或 4 或 5 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程旨在培养学生现代社交能力和提升学生的礼仪修养、情商与综合素质，达到以下要求： 1. 准确获取和解读社交语言信息的能力 2. 准确塑造人际交往过程中的个人形象 3. 提高心理素质增强逻辑思维能力 4. 拓展礼仪认知，增强礼仪自律能力	
学习内容:	教学实施要求:
1. 礼仪概述 2. 个人举止礼仪 3. 公共礼仪 4. 交际礼仪 5. 职业礼仪	1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析等形式来营造人际交往环境，把教学内容放到相应的工作环境中去，借此来完成语言应用能力的学习。 2. 教学环节上每一个模块的内容都由六大部分组成，次序如下： 3. 任务导入、任务解析、典型文案、工具箱、哈哈镜、任务训练 4. 本门课程在教学安排上非常注重实训。
课程考核与评价:	
由平时成绩和期末卷面成绩两部分构成。其中平时成绩占 50%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践成果等。	

(9) 演讲与口才 第 3 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程旨在提高学生的口语表达能力，提升综合素养。通过学习本课程，达到以下要求： 1、学生能够用比较标准和标准的普通话进行一般口语交际、开展工作。 2、掌握一般口语交际技能。做到听话准、理解快、记得清，有一定辨析能力； 3、初步掌握演讲与辩论的基本技能。 4、能够根据不同的情境需要，正确交流与沟通，掌握语气、语调、情感、节奏等口语修辞技巧。 5、口语表达清晰、流畅、得体，有一定应变能力，语态自然大方。	
学习内容:	教学实施要求:
1. 演讲与口才课程概述 2. 日常口语交际技巧 3. 演讲表达技巧及实践训练 4. 辩论表达技巧及实践训练	1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例分析、演讲比赛、辩论赛等形式来营造口语表达的真实环境，把教学内容和实践训练融合一起，借此完成对学生口语表达技巧的理论和实践学习。 2. 教学环节上每一个模块的内容都由六大部分组成，次序如下： 课前口语训练、任务导入、任务解析、典型案例、视频赏析、任务训练。 4. 本门课程在教学安排上非常注重实训。
课程考核与评价:	
由实训成绩、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中实训成绩占 20%，平时成绩占 30%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：课前口语训练、考勤、作业、课堂讨论及表现等。	

(10) 瑜伽 第 1 或 2 或 3 或 4 或 5 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程旨在提本课程培养学生终身参与体育锻炼的意识和习惯。树立“健康第一”的指导思想和逐步形成“终身体育”的服务意识。通过学习本课程，达到以下要求： 1. 增强学生体质健康水平 2. 培养学生坚强的意志品质 3. 集体主义精神。达到身体素质、体育文化素质和体育能力的全面发展	
学习内容:	教学实施要求:
1. 瑜伽冥想 2. 呼吸 3. 体位 4. 放松	1. 教学安排上采用教师讲解、示范，纠错相结合。 2. 教师指导学生练习：采用集体练习和分组练习相结合。 3. 教师注重培养学生树立“健康第一”的指导思想。 4. 本门课程在教学安排上注重学生练习。
课程考核与评价:	
由平时成绩和期末考试、二部分构成。其中平时成绩 30%，期末考试成绩占总成绩 70%。	

(11) 营销概论 第 1 或 2 或 3 或 4 或 5 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程培养学生认识市场营销，发现市场机会、确定营销战略等技能，初步树立正确的营销观念，培养产品质量之上、顾客至上的职业态度，及实事求是、爱岗敬业的素养。通过学习本课程，达到以下基本要求： 1. 能有效认识和分析市场； 2. 能认识到有效收集信息对企业的重要性； 3. 能准确进行市场定位和市场细分； 4. 能进行初步的 4P 策划。	
学习内容:	教学要求:
1. 认识市场营销 2. 市场营销环境 3. 市场细分与定位 4. 4P 策略的运用	1. 本课程教学应注重启发式教学，情景式教学，体验式教学，应引入“案例教学法”，强化课堂讨论、实战模拟等内容，同时要求学生在学市场营销理论的同时，要掌握营销实践的方法与程序，要能够运用所学原理进行案例分析。 2. 教学方法以启发式教学法和案例教学法为主，配合以情景模拟法。
课程考核与评价:	
由学习态度、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中学习态度占 20%，平时成绩占 40%，期末考试成绩占总成绩 40%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等。	

(12) 应用文写作 第 4 学期 (32 学时)

学习目标:	
本课程培养学生认识市场营销，发现市场机会、确定营销战略等技能，初步树立正确的营销观念，培养产品质量之上、顾客至上的职业态度，及实事求是、爱岗敬业的素养。通过学习本课程，达到以下基本要求： 1. 能有效认识和分析市场；	

<p>2.能认识到有效收集信息对企业的重要性;</p> <p>3.能准确进行市场定位和市场细分;</p> <p>4.能进行初步的 4P 策划。</p>	
学习内容:	教学要求:
<p>1.认识市场营销</p> <p>2.市场营销环境</p> <p>3.市场细分与定位</p> <p>4.4P 策略的运用</p>	<p>1.本课程教学应注重启发式教学,情景式教学,体验式教学,应引入“案例教学法”,强化课堂讨论、实战模拟等内容,同时要求学生在 学习市场营销理论的同时,要掌握营销实践的方法与程序,要能够运用所学原理进行案例分析。</p> <p>2.教学方法以启发式教学法和案例教学法为主,配合以情景模拟法。</p>
课程考核与评价:	
<p>由学习态度、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中学习态度占 20%,平时成绩占 40%,期末考试成绩占总成绩 40%,其中平时成绩包括:作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等。</p>	

(三) 专业(技能)课程

1. 专业基础课程

(1) 会计基础理论与实务 第 1 学期 (56 学时)

学习目标:	
<p>本课程培养会计核算七种基本方法与基本技能,初步树立会计信息质量意识,培养严谨细致的职业态度,及实事求是、求真务实的职业素养。通过课程教学,达到以下基本要求:</p> <p>1.能正确区分经济业务的会计要素,合理设置企业特定会计科目,正确设置账户,能正确运用借贷记账法编制会计分录。</p> <p>2.能正确识别、填制与审核原始凭证;正确填制与审核记账凭证并传递和保管。</p> <p>3.能正确设置、启用、登记、保管会计账簿及对账、更正错账和结账。</p> <p>4.能正确运用账务处理程序进行会计经济业务的确认、计量和披露。</p> <p>5.能编制简单的资产负债表和利润表。</p>	
学习内容:	教学实施要求: :
<p>1.认知会计</p> <p>2.填制与审核会计凭证</p> <p>3.登记账簿</p> <p>4.编制报表</p> <p>5.会计流程</p>	<p>1.上课场地需安排在手工实训室或会计流程实训室,实训室应配备有会计基本用具及各类凭证、手工账簿、报表等耗材,配备有凭证装订机。</p> <p>2.教学方法以项目教学法、任务驱动法为主要教学方法,配合以角色扮演法。课程项目以个人独立完成的项目为主。</p>
课程考核与评价:	
<p>本课程属于校内“形成性考核”标准与题库开发试点课程。课程采用“形成性”考核方式,其中,项目考核占 60%,学习过程考核占 20%,综合性理论考核占 20%。</p>	

(2) 初级经济法 第 1 学期 (28 学时)

学习目标:
<p>本课程属于会计专业必修课程,以满足学校教学和学生考证的双重要求为目标,培养学生会计操作技能,并具备良好会计职业道德和可持续发展能力,适应社会主义市场经济发展需要,服务地方经济建设的综合型专门人才。通过教学达到以下基本要求:</p> <p>1.了解经济纠纷的解决途径和熟悉相关法律责任。</p>

<p>2.能运用会计法律制度，分析和解决会计工作中的一些问题。</p> <p>3.能运用支付结算法律制度，分析和解决支付结算问题。</p> <p>4.能运用劳动法、合同法等法律制度解决涉及劳动合同、经济合同等问题。</p>	
学习内容：	教学实施要求：
<p>1.经济纠纷和法律责任</p> <p>2.会计法律制度</p> <p>3.支付结算法律制度</p> <p>4.劳动合同与社会保险法律制度</p>	<p>1. 教学安排上采用教学设计、情境导入、案例剖析等形式来营造职场的工作环境，把教学内容放到相应的工作环境中去，借此来完成相关经济法律法规的学习。</p> <p>2. 教学环节上每一个模块的内容都由五大部分组成：开场白、情境导入、重点讲述内容、互动环节、小结与作业。</p> <p>3.本门课程主要采用案例分析教学法。</p>
课程考核与评价：	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核由过程考核和期末考核两部分构成。其中过程考核占 50%，期末考核占 50%。过程考核内容包括作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等</p>	

(3) 统计学基础与实务 第 1 学期 (28 学时)

学习目标：	
<p>本课程旨在训练学生的职业统计、分析能力，培养严谨细致、踏实的工作态度，及实事求是、求真务实的职业素养。通过学习本课程，达到以下要求：</p> <p>1.准确获取和解读统计信息。</p> <p>2.熟悉统计数据收集、处理、分析。</p> <p>3.准确描述社会经济现象数量之间联系关系与变动规律。</p> <p>4.能撰写简要的统计分析报告。</p>	
学习内容：	教学实施要求：
<p>1.统计认知</p> <p>2.统计调查与整理</p> <p>3.统计数据分析</p> <p>4.撰写统计报告</p>	<p>1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析等形式来营造职场的工作环境，把教学内容放到相应的工作环境中去，以提升课程效果。</p> <p>2. 教学方法以任务驱动教学法、角色扮演法为主要教学方法，每一次课程流程均分为以下步骤：驱动任务公布、分组分析与试完成、纠错与演示、完成任务、评价。</p>
课程考核与评价：	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。课堂实训，其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价；小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的成绩，上报任课教师。期末综合考核成绩即综合理论知识考核，该部分成绩占 50%。</p>	

(4) 商务礼仪 第 3 学期 (32 学时)

学习目标：	
<p>本课程紧密结合商务活动的主要内容，培养学生在商务活动各环节应遵循的基本礼仪规范和技能，提升学生的商务礼仪职业素养。通过学习本课程，达到以下要求：</p> <p>1. 掌握商务人员个人礼仪规范，能自我塑造包含仪容、仪表、仪态全方面的良好商务形象。</p> <p>2. 掌握商务活动中基本的礼节性规范或程序，提高人际交往、沟通协调以及商务公关能力。</p>	
学习内容：	教学实施要求：

1.认知礼仪 2.仪容礼仪 3.服饰礼仪 4.仪态礼仪 5.商务通信礼仪 6.商务日常会面礼仪 7.商务拜访与接待礼仪 8.商务馈赠礼仪 9.商务宴请礼仪	1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析、模拟场景实训等形式来营造职场的工作环境，把教学内容放到相应的工作情境中，以此提升礼仪的应用能力。 2. 本门课程注重实训教学，每个学习内容都会设置阶段实训考核，比如服饰礼仪中领带、丝巾的系法；仪态礼仪中动、静仪态的实训；分小组完成商务会面礼仪、拜访与接待礼仪、宴请礼仪的情境剧等，帮助学生知行合一、学以致用。
课程考核与评价：	
本课程属于理实一体化课程。考核由学习态度、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中学习态度占 10%，平时成绩占 30%，期末考试成绩占总成绩 60%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、礼仪实训考核等。	

(5) 管理会计基础 第 4 学期 (32 学时)

学习目标：	
本课程培养学生预测、全面预算、成本控制、责任考核评价等职业能力，培养严谨细致的职业态度，树立全面、全过程管理的意识。通过课程教学，达到以下基本要求： 1.能运用所学的知识和方法应用于企业经营管理活动中，为企业提供高质量的管理会计信息资料； 2.能运用变动成本分析方法、本量利分析方法，对企业经营生产活动进行预测、决策分析； 3.能通过全面预算、标准成本控制、作业成本控制等方法，来加强企业的内部控制和责任考评。	
学习内容：	教学实施要求：
1.成本性态分析 2.变动成本法 3.本量利分析 4.短期经营决策 5.全面预算 6.责任会计	1.上课场地需要安排在理实一体教室，教室配备多媒体设备。 2.教学方法以案例分析法、任务驱动法、小组讨论法为主，配合以角色扮演法。
课程考核与评价：	
本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。课堂实训，其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价；小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的成绩，上报任课教师。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占 50%。	

(6) 行业会计实务 第 4 学期 (64 学时)

学习目标：	
本课程训练行业会计核算的技能及对比分析的能力，培养谨慎、善于学习的职业态度。通过学习本课程，达到以下基本要求： 1.选择性了解 3～4 个省域内经济集中行业的经营管理特点，熟悉其典型的经济业务类型和业务流程。	

2.熟悉各行业典型经济业务的原始单据，能根据行业经营管理特点设置会计科目和账户，能进行会计处理。	
3.能比较各行业经济业务特点、会计处理，理解各行业会计核算的特点。	
学习内容：	教学实施要求：
选择3~4行业作为教学项目，每个项目的教学内容包括： 1.行业主要经营业务与特点分析 2.典型业务的会计核算方法 3.项目实训	1.上课场地需安排在有多媒体的普通教室或者手工实训室，手工实训室需要配备会计基本用具及各类凭证、手工账簿、报表等耗材。 2.教学安排上采用六步教学法。教学环节上每一个项目的内容都由六大部分组成，次序如下：任务导入、任务解析、典型案例讲解、课堂讨论、模块实训、成果评价。 3.本门课程在教学安排上非常注重实训。
课程考核与评价：	
本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占50%。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占50%。	

(7) Excel 在会计中的应用 第2学期 (64学时)

学习目标：	
本课程培养学生运用 Excel 进行会计凭证编制、报表编制、工资和固定资产管理等技能；培养勤于思考、严谨细致的职业态度，及求真务实、开拓创新的职业素养。通过课程教学，达到以下基本要求： 1.能掌握在 Excel 中进行会计科目表编制、总账及明细账期初余额录入，并运用函数公式编制会计凭证表。 2.能运用 Excel 编制简易资产负债表和利润表。 3.能运用 Excel 进行工资计算与工资统计分析。 4.能运用 Excel 编制固定资产卡片，运用各类折旧函数来计提固定资产折旧，并进行折旧费用分析。 5.能运用 Excel 进行简单的财务分析。	
学习内容：	教学实施要求：
1.运用 Excel 进行账务处理 2.运用 Excel 进行会计报表编制 3.运用 Excel 进行工资管理 4.运用 Excel 进行固定资产管理 5.运用 Excel 进行财务分析	1.上课场地需安排在会计实训室，实训室应配备 60 台左右的电脑；并配备 Office 2010 软件。 2.教学方法以项目教学法、任务驱动法为主要教学方法，配合以情境教学法。
课程考核与评价：	
本课程属于理实一体化课程。课程考核由过程考核和期末考核两部分构成。其中过程考核包含学习态度、作业、课堂讨论成绩及实训表现等，成绩占 50%；期末考核以技能考核为主，占总成绩的 50%。	

(8) 大数据财务基础 第3学期 (64学时)

学习目标：
本课程培养学生运用 Python 进行财务大数据处理的基本技能；初步树立财务大数据处理意识，培养勤于思考、严谨细致的职业态度，及求真务实、开拓创新的职业素养。通过课程教学，达到以下基本要求：

<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解大数据相关的基础常识，对财务大数据有一定的认知。 2. 掌握 Python 基础知识。 3. 能运用 Python 进行简单的程序设计。 4. 了解 Pandas 基础知识。 5. 能运用 Python 进行统计计算与分组运算。 6. 能运用 Python 进行数据清洗与规整。 7. 能运用 Python 进行数据基本分析与可视化。 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1.财务大数据认知 2.Python 环境搭建与基础知识 3.Python 程序设计 4.数据分析工具 Pandas 入门 5.统计计算与分组运算 6.数据清洗与规整 7.数据基本分析与可视化 	<p>上课场地需安排在会计实训室，实训室应配备 60 台左右的电脑；并配备 Python 软件。</p> <p>教学方法以项目教学法、任务驱动法为主要教学方法，配合以情境教学法。</p>
课程考核与评价：	
<p>由学习态度、平时成绩和期末卷面成绩三部分构成。其中学习态度占 10%，平时成绩占 40%，期末考试成绩占总成绩 50%，其中平时成绩包括：作业、课堂讨论成绩及表现、社会实践写作成果等。</p>	

(9) 成本会计实务 第 4 学期 (64 学时)

学习目标：	
<p>本课程训练造型企业成本归集、核算的职业技能，树立成本意识，培养严谨细致的职业态度，及实事求是、求真务实的职业素养。通过课程教学，达到以下基本要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.会按照成本计算的一般程序正确进行企业费用的归集和分配，正确计算各费用要素。 2.会根据企业生产类型正确选择成本计算的方法，学会运用品种法、分批法、分步法准确计算产品的成本。 3.会编制简单成本报表并进行成本分析。 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1.认知成本会计 2.费用要素的归集与分配 3.期末成本分配 4.成本计算方法 5.成本报表编制和分析 	<ol style="list-style-type: none"> 1.上课场地需安排在手工实训室或会计流程实训室，实训室应配备有会计基本用具及各类凭证、手工账簿、成本计算表等耗材。 2.教学方法任务驱动法和案例教学法为主。采用任务驱动法，由老师以案例的形式先给出任务，引发学生思考，让学生带着任务听课；本课程实践教学环节贯穿在项目教学中，教学内容的设计以真实的成本核算工作任务及其工作过程为依据，先单项实训、后综合实训。课程项目以个人独立完成的项目为主。
课程考核与评价：	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。课堂实训，个人项目由教师根据项目完成情况给予评价。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占 50%。</p>	

(10) 管理学基础 第4学期 (32学时)

学习目标:	
本课程培养学生对企业管理基本理论知识的了解,知道企业运作的基本流程、企业管理的基本知识、基本原理,熟悉企业战略分析、制定、实施的方法和工具的使用,培养学生管理思维、服务意识。通过课程教学,达到以下基本要求: 1.能正确理解企业管理的基本知识、基本原理。 2.能熟悉企业管理的四大职能。 3.能正确运用管理工具对企业战略进行分析。 4.能熟练运用各类管理沟通技巧和管理方法。	
学习内容:	教学实施要求: :
1.管理的思想起源 2.企业管理的基本理论 3.企业运作的流程,职能 4.企业战略分析、制定、实施 管理方法的运用	1.上课场地需要配备视频和音频播放器,需要活动桌椅方便小组讨论。 2.教学方法以项目教学法和案例教学法为主,结合讲授法。
课程考核与评价:	
本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训,该部分成绩占50%。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分,该部分成绩占50%。	

2. 专业必修课程

(1) 财务会计 第2、3学期 (128学时)

学习目标:	
本课程旨在培养学生从事会计工作应具备的基本专业知识、基本业务技能和实务操作能力;以及严谨细致、爱岗敬业、廉洁自律的职业道德修养。通过学习本课程,达到以下基本要求: 1.能辅助完成中小企业与基层单位的会计工作规程的建立与实施。 2.能根据账务处理程序,确定适用的凭证、账簿、会初始设账。 3.能遵循会计准则,对企业资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润相关经济事项进行会计确认、计量。 4.能正确编制会计报表。	
学习内容:	教学实施要求: :
1.财务会计理论认知 2.出纳岗核算模块 3.财产物资管理岗核算模块 4.往来岗核算模块 5.投资管理岗核算模块 6.费用与经营成果岗核算模块 7.总账岗核算	1.教学安排上采用项目教学、任务驱动、案例剖析等形式来营造职场的工作环境,把教学内容放到相应的工作环境中,借此来完成会计职业技能的学习。 2.教学环节上每一个模块的内容都要贯彻会计工作流程,引导学生自觉通过各项目的确认、计量、记录环节,养成会计实务处理能力。 3.本门课程在教学安排上非常注重实训。
课程考核与评价:	
本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训,该部分成绩占50%。课堂实训,其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价;小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩,小组内按照成员各自的表现和贡献互评,最后由组长确定出各成员的成绩,上报任课教师。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分,该部分成绩占50%。	

(2) 税费计算与纳税申报 第2学期 (64学时)

学习目标:	
<p>本课程旨在训练学生依照税收法律制度规定,正确计算和办理纳税申报的技能,培养严谨细致、尽职尽责的职业态度,树立强烈的税收法律意识。通过学习本课程,达到以下要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能准确获取和解读税收信息。 2.能准确对企业涉税业务做出正确的职业判断。 3.能正确计算并按期依法开展纳税申报和税款缴纳。 4.能正确填写纳税申报表。 	
学习内容:	教学实施要求: :
<ol style="list-style-type: none"> 1.增值税税费计算与纳税申报 2.消费税税费计算与纳税申报 3.企业所得税税费计算与纳税申报 4.个人所得税税费计算与纳税申报 5.其他税种税费计算与纳税申报 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析等形式来营造职场的工作环境。。 2.教学方法以任务驱动教学法,配合以角色扮演法。每一次课程流程分为:驱动任务公布、分组分析与试完成、纠错与演示、完成任务、评价。
课程考核与评价:	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训,该部分成绩占50%。课堂实训,其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价;小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩,小组内按照成员各自的表现和贡献互评,最后由组长确定出各成员的成绩,上报任课教师。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分,该部分成绩占50%。</p>	

(3) 财务管理实务 第3学期 (64学时)

学习目标:	
<p>本课程训练学生运用资金时间价值、风险价值理念进行个人理财分析与决策的技能,及企业筹资管理、项目投资管理、营运资金管理、与财务分析的技能,培养收集与整理信息、分析、决策的能力,培养严谨细致的职业态度及勤于思考的职业素养。通过课程教学,达到以下基本要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能正确掌握现代化财务管理的基本理论,树立财务管理理念。 2.能正确把握各种筹资方式的特征,计算资金成本,正确做出筹资决策。 3.能正确分析和评价项目投资项目,做出合理的项目投资决策。 4.能正确掌握现金需求量预测、应收账款管理方法,正确做出营运资金管理决策。 5.能正确掌握利润分配原则、程序及方法,能结合公司实际情况作出合理的利润分配决策。 	
学习内容:	教学实施要求: :
<ol style="list-style-type: none"> 1.树立财务管理基础理念 2.筹资管理 3.项目投资管理 4.营运资金管理 5.利润管理 	<ol style="list-style-type: none"> 1.上课场地需要安排在理实一体教室,教室配备多媒体设备。 2.教学方法以案例分析法、任务驱动法、小组讨论法为主,配合以角色扮演法。
课程考核与评价:	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训,该部分成绩占50%。课堂实训,其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价;小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩,小组内按照成员各自的表现和贡献互评,最后由组长确定出各成员的成绩,上报任课教师。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分,该部分成绩占50%。</p>	

(4) 会计信息系统 第3学期 (64学时)

学习目标:	
<p>本课程培养学生运用财务软件进行相应财务核算和管理等职业能力, 培养严谨细致的职业态度, 及实事求是、求真务实的职业素养。通过课程教学, 达到以下基本要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能创建账套并进行基础信息设置。 2.能运用凭证填制功能填制记账凭证。 3.能熟练使用总账期末结账功能, 准确进行期末结账。 4.熟练、准确设置报表格式, 报表公式和调用模板生成三大会计报表。 5.能创建薪资账套进行基础信息设置, 能对薪资系统日常业务处理和期末处理。 6.能对固定资产管理系统进行基础设置、日常业务处理和期末处理。 	
学习内容:	教学实施要求: :
<ol style="list-style-type: none"> 1.系统管理 2.基础档案设置 3.总账管理 4.财务报表编制 5.薪资管理 6.固定资产管理 	<ol style="list-style-type: none"> 1.上课场地需要安排会计信息化实训室。 2.教学方法以演示法、任务驱动法、小组讨论法为主。 3.课程以学生实训为主。
课程考核与评价:	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训, 该部分成绩占 50%。课堂实训以个人项目为主, 其成绩由教师根据项目完成情况给予评价。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分, 该部分成绩占 50%。</p>	

(5) 大数据财务分析 第4学期 (64学时)

学习目标:	
<p>本课程培养学生熟悉财务大数据分析项目的基本流程、可视化分析工具; 掌握数据库设计、数据采集、数据分析等大数据分析程序; 增强业务理解能力, 学会利用数据分析和专业知识解决不同行业、不同经营问题的分析方法; 具备利用大数据算法对企业的经营做出预测, 指导决策制定的能力, 通过课程教学, 达到以下基本要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.树立大数据思维。 2.正确运用大数据技术与财务分析的能力。 3.能对企业营业收入数据、企业利润率、成本费用、预算执行、采购预测、差旅费审计、财务报表进行分析。 4.能对企业财务数据进行动态分析。 	
学习内容:	教学实施要求: :
<ol style="list-style-type: none"> 1. 大数据财务分析概述 2. 营业收入数据分析 3. 企业利润率分析 4. 成本费用分析 5. 预算执行分析 6. 采购预测分析 7. 差旅费审计分析 8. 财务报表分析 9. 财务数据动态分析 	<p>整个课程通过用任务驱动教学的方法, 边做边学, 带动相关知识点, 使学生通过完成工作任务教学单元的学习, 不但能够掌握专业相关知识和技还能够全面培养其团队协作、沟通表达、解决问题等综合能力。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 课堂授课: 以教学大纲为依据, 以文字教材为基础, 结合典型案讲述本课程的重点、难点疑点, 帮助学生了解和握本课程的知识实际; 2. 研究讨论: 理论联系实际, 提倡研究型学习, 积极组织开展开堂讨论, 培养学生思考问题分析问题、解决问题的能力。 3. 作业训练: 根据课程要求, 组织学生通过作业训练, 深化对教学内容的解和掌握。 4.实践教学: 实践教学是实现培养目标的重要手段。在教学过程中, 要结合

	教学进度，依据教学内容安排学生深入进行交流和练习。
课程考核与评价：	
本课程的考核与评价采用形成性考核方式，分为过程性考核（20%）、项目考核（30%）和综合知识考核（50%）三部分。过程性考核主要考核学生的学习参与度，包括课堂考勤、课前课后作业完成与课堂表现等。项目考核采用教师准备案例材料，写生根据案例撰写财务分析报告的形式，在规定的时间内完成并提交。综合知识考核安排于课程学习结束后。	

（6）业财税融合大数据会计综合实训 第5学期（48学时）

学习目标：	
本实训课程综合训练学生出纳、核算会计、会计管理、财务管理与分析等核心能力，培养学生严谨细致的工作态度，及知法守法、坚持学习的职业素养，并进一步提升沟通管理、综合协调能力。通过课程实训，达到以下基本要求： 1. 能充分搜索、获得信息，运用 SWOT 分析法开展会计主体分析。 2. 能协作完成会计主体一定期间经济业务的会计核算处理。 3. 能针对会计主体开展财务分析，依据分析结果给出合理的建议，并撰写完整的分析报告，制作汇报 PPT，开展分组汇报。	
学习内容：	教学实施要求：
1.会计主体背景了解与分析 2.会计核算 3.财务分析 4.分组汇报	1.分组实训，2—4 人一组，协作完成。 2.会计主体选择成立 3—5 年的小微型企业（度过生存关，进入发展阶段）；行业在服务行业中选取；会计期间选择会计年度中的最后 1 个月即 12 月，和来年的第 1 个月，即 1 月；采用真实业务资料。
课程考核与评价：	
本课程属于校内仿真实践课程，考核分为过程性考核和结果考核两部分。其中过程性考核占 40%，包括实训出勤（10%）、过程中的综合素养评价（30%）；结果考核占 60%，主要考核实训成果的质量。	

3. 专业选修课程

（1）专业与职业适应 第5学期（32学时）

学习目标：	
本课程培养学生了解具体的职业要求，有针对性地提高自身素质和职业需要以胜任未来的工作的技能，通过课程教学，达到以下基本要求： 1.能具体分析已确定职业和该职业需要的专业技能、通用技能。 2.掌握对个人素质要求的知识。 3.能提高就业能力、求职技巧和职业适应与发展能力	
学习内容：	教学实施要求：
1.目标职业对专业技能的要求 2.目标职业对通用技能（沟通能力、人际交往、团队合作等）的要求 3.目标职业对个人素质（时间管理、压力管理等）的要求	1.上课场地需要配备视频和音频播放器，需要活动桌椅方便小组讨论。 2.教学方法以任务驱动教学法为主，结合讲授法。
课程考核与评价：	

本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占 50%。

(2) 审计基础与实务 第 5 学期 (32 学时)

学习目标:	
<p>本课程旨在让学生了解审计基本流程和方法，培养学生配合审计、协助审计的能力，提升学生对企业经济活动进行监督的能力。通过学习本课程，达到以下基本要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解会计师职业及道德的要求。 2. 理解审计的职能、目标、以及审计组织和人员。 3. 了解审计方法的基本内容和审计流程的主要阶段。 4. 理解审计证据、审计工作底稿和审计报告的概念，了解它们在审计过程中的重要性。 5. 了解业务循环审计的主要工作内容。 	
学习内容:	教学实施要求: :
<ol style="list-style-type: none"> 1. 审计职业认知 2. 审计工作方法及流程 3. 企业内部控制与审计的关系 4. 货币资金审计 5. 销售与收款循环审计 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学安排上采用项目教学法、任务驱动法为主要教学方法，配合以角色扮演法来营造职场的工作环境，把教学内容放到相应的工作环境中去，借此来完成审计实务操作能力的学习。 2. 教学环节上分为理论知识环节和实操环节。理论知识部分注重概念讲解，也鼓励学生课堂讨论。实操环节注重情景模拟，授受业务循环审计的工作内容，每一个项目的内容都由五大部分组成，次序如下：任务导入、任务解析、知识学习、任务讲解、任务训练
课程考核与评价:	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占 50%。</p>	

(3) 茶酒文化 第 5 学期 (32 学时)

学习目标:	
<p>本课程培养学生品鉴六大茶类、各类酒水的技能，提升学生文化职业素养和创新能力。通过课程教学，达到以下基本要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能正确制作、品鉴各类茶、酒、饮料。 2.能创新酒水产品。 3.能了解一定的茶酒文化，并就茶酒文化与人进行有效的沟通。 	
学习内容:	教学实施要求: :
<ol style="list-style-type: none"> 1. 茶酒理论知识 2. 茶水冲泡品鉴 3. 酒水饮料品鉴 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上课场地需安排在茶水实训室，实训室应配备有茶叶、茶具、茶器、酒水等耗材。 2. 教学方法以实训指导法、任务驱动法为主要教学方法，配合以情境教学法。
课程考核与评价:	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占 50%。</p>	

(4) 税务代理 第5学期 (32学时)

学习目标:	
本课程旨在提高学生的职业税务代理能力。具有严谨细致、谦虚谨慎、尽职尽责的职业态度。通过学习本课程,达到以下要求: 1.准确获取和解读税务代理信息。 2.掌握税务代理基本规范。 3.掌握小微企业简单的税收筹划。 4.熟悉代制涉税文书。	
学习内容:	教学实施要求: :
1.税务代理基础知识 2.税务登记代理 3.发票申购与审查代理 4.建制建账代理 5.企业涉税会计核算、纳税申报代理 6.纳税审核代理 7.其他涉税事项	1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析等形式来营造职场的工作环境,把教学内容放到相应的工作环境中去,借此来完成税务代理应用能力的学习。 2. 教学方法以任务驱动教学法、角色扮演法为主要教学方法,每一次课程流程分为:驱动任务公布、分组分析与试完成、纠错与演示、完成任务、评价。
课程考核与评价:	
本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训,该部分成绩占50%。课堂实训,其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价;小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩,小组内按照成员各自的表现和贡献互评,最后由组长确定出各成员的成绩,上报任课教师。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分,该部分成绩占50%	

(5) 经济学基础 第3学期 (32学时)

学习目标:	
本课程旨在提高学生辩证思维与数理逻辑思维能力和经济问题与现象的分析能力,培养探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。通过学习本课程,达到以下基本要求: 1.准确获取和解读经济信息。 2.掌握市场经济运行规则。 3.了解现实的经济社会,加强对政府政策的理解。 4.熟练填写经济问题与现象分析报告。	
学习内容:	教学实施要求: :
1.认识经济学 2.需求、供给与均衡价格 3.消费者行为理论、生产者行为理论 4.成本理论、市场理论与分配理论 5.市场失灵与政府干预 6.国民收入核算理论 7.失业与通货膨胀 8.经济周期与经济增长 9.宏观经济政策	1. 教学安排上采用情境设置、任务驱动、案例剖析等形式来营造职场的工作环境,把教学内容放到相应的工作环境中去,借此来完成辩证思维与数理逻辑思维能力和经济问题与现象的实证分析能力的学习。 2. 教学方法以任务驱动教学法、角色扮演法为主要教学方法,每一次课程流程分为:驱动任务公布、分组分析与试完成、纠错与演示、完成任务、评价。
课程考核与评价:	

本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。课堂实训，其中个人项目由教师根据项目完成情况给予评价；小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的成绩，上报任课教师。期末综合考核成绩即综合理论知识考核，该部分成绩占 50%。

(6) 管理沟通技巧 第 5 学期 (32 学时)

学习目标：	
<p>本课程旨在学习沟通的基本原理，培养正确的沟通理念，运用有效的沟通手段实现管理的各项职能。通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.建立管理沟通意识。 2.掌握和运用表达与沟通的基本管理技能。 3.在特定的情景环境中，清晰而有说服力地陈述自己的观点，并获得与被沟通者的共识。 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1.倾听 2.非语言沟通 3.口头沟通 4.书面沟通 5.组织沟通 6.团队沟通 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方法主要是案例教学法。教学安排上采用情境设置、案例剖析、实战观摩、分析与决策技能的训练，让学生通过个人及集体分析案例中所描述的管理问题，拟出解决这些问题的对策。 2. 教学环节上每一次课程流程分为：驱动任务公布、分组分析与试完成、纠错与演示、完成任务、评价。
课程考核与评价：	
<p>本课程属于理实一体化课程。课程考核由过程考核和期末考核两部分构成。其中过程考核包含学习态度、作业、课堂讨论成绩及实训表现等，成绩占 50%；期末考核以技能考核为主，占总成绩的 50%。</p>	

(7) 中小企业内部控制实务 第 5 学期 (32 学时)

学习目标：	
<p>本课程培养学生参与或主持小微企业简单内部控制制度建设的有技能，培养团队协作、勇于创新的职业精神，实事求是、严谨细致的职业态度以及收集和处信息、分析和解决问题的职业能力。通过学习本课程，达到以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能开展背景调研，并根据调研情况，开展内控目标与风险分析。 2.能运用内控方法，设计内部控制管理制度或规范性文件。 3.能够撰写简要的内部控制建设或优化方案。 	
学习内容：	教学实施要求：
<ol style="list-style-type: none"> 1.中小微企业内部控制认知 2.中小微企业货币资金内部控制 3.中小微企业存货内部控制 4.选修项目（选择一个项目学习，包括销售与收款的内部控制、采购与付款的内部控制、成本费用的内部控制等） 	<ol style="list-style-type: none"> 1.在教学安排上采用以任务驱动、小组讨论法为主要教学方法，配合以角色扮演法。 2.本课程为理实一体化课程，实训采用分组方式进行，每一个项目均需要完成一个实训作业。 3.本门课程在教学安排上非常注重实训。 4.本课程教学场地可以安排在教室，也可以安排在实训室。
课程考核与评价：	
<p>本课程属于理实一体化课程。考核分为过程性考核和期末考核两部分。过程性考核主要考核学习态度、参与度和课堂实训，该部分成绩占 50%。课堂实训，小组项目由教师对各小组操作过程和结果进行综合考核评定各小组实训成绩，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的成绩，上报任课教师。期末综合考核成绩包括综合理论知识考核和技能考核两部分，该部分成绩占 50%。</p>	

七、教学进程总体安排

(一) 教学活动时间分配

表 6 教学活动时间分配表 (单位: 周)

环节 学期	理实 教学	集中实践教学环节						考试 考核	入学(毕 业)教育	军事理 论与训 练	教学 总周 数
		技能 训练	认知 实习	跟岗 实习	顶岗 实习	毕业设 计	劳动				
一	14	1					1	1	1	2	20
二	17	1					1	1			20
三	17	1						1		1	20
四	17	1					1	1			20
五	8	4			2	4		1		1	20
六	0				18	1			1		20
合计	74	8			20	5	2	5	2	4	120

注: 顶岗实习共安排 24 周。其中, 第五学期 2 周, 第 6 学期 18 周, 寒假 4 周。

(二) 学时学分比例统计

表 7 学时比例统计表

课程类别	课程 门数	学 分	学时分配			占总学时比例	
			理论课	实践课	合计	实际占比	国家/学校标准
公共基础课	14	39	324	328	652	25.5%	≥25%
专业(技能)课	22	85	432	1152	1584	62.1%	
选修课	公共选修课	5	124	64	188	12.4%	≥10%
	专业选修课	4	64	64	128		
合计	45	144	944	1608	2552	100%	2500-2640
占总学时比例			37.0%	63.0%	100%		

(三) 教学进程安排

见附录 1: 教学进程安排表

八、实施保障

(一) 师资队伍

序号	内容	基本要求
1	教师总数	根据教育部有关规定, 结合学院现有师资情况, 按专业规模, 拟以 1:20 的师生比, 需建设一支约 27 人左右、专兼结合、中青年主导的教学团队。
2	教师储备	学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1, 双师素质教师占专业教师比不低于 90%。
3	专兼职教师比	按 8:2 配备专、兼职教师, 兼职教师应主要来自于行业企业

4	年龄结构	老中青教师比为 2:4:4
5	学历与职称结构	任课教师具备本科及以上学历；专任教师中具有硕士学位的教师比例达到 80%以上，专任教师职称要求中、高级达到 55%，其中高级职称教师不少于 30%
6	专业带头人	专业带头人原则上应具有高级职称，熟悉行业企业的最新技术动态，把握专业发展方向，具备较强的专业水平和专业能力，能够带领教学团队完成专业建设、课程建设与教学改革等工作
7	骨干教师	骨干教师占教师总数的 25%以上，骨干教师要求能主讲 2 门及以上专业课程，其中至少 1 门为专业核心课程；至少带 1 名青年教师
8	师德师风	具备法纪观念和团队精神；具备良好的职业道德和爱岗敬业精神；具备正确的政治立场、观点、方法和坚定的理想信念；具备以学生为中心的教育理念
9	教学能力	具有较强的语言表达能力；具有较丰富的教育教学知识；具备专业课程的教学能力和实践教学指导能力，具有开拓创新的精神；能够立足行业企业岗位进行课程开发的能力；能从事、承担本专业核心课程及相关专业教学任务；能够将学生的思想道德教育融入到教学全过程
10	科研能力	教学团队中的教师至少有一项校级以上的科研课题
11	双师素质	教学团队双师素质要求至少达到 80%，获得职业技能证书的比例达到 90%以上，中青年专任教师近 3 年必须到企业任职 3 个月以上；专任教师具有半年以上企业挂职；对行业企业的工作岗位有较充分的了解；熟悉行业企业工作岗位流程和典型工作任务

（二）教学设施

主要包括校内专业教室、校内实验实训室和校外实训基地

1. 校内专业教室

可配备本班教室或流动教室，教室要求配备有多媒体设施，包括黑（白）板、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室

序号	实训室名称	主要设施设备	主要实训项目	工位 数	要求
1	会计手工实训室	会计用具、装订机等	基础会计技能与流程实训 分岗位实训	150	生均仪器设备值 ≥ 1000
2	业财税融合大数据会计综合实训	计算机 网中网实训平台 税务申报实训软	纳税申报实训 业财税融合大数据会计综合实训	120	元 生均实训场地面积

		件等			≥3.5 m ²
3	ERP 商战实训室	物理沙盘 电子沙盘	ERP 商战模拟实训	60	
4	会计信息化实训室	计算机 用友 ERP U10.1 财务软件	业财税融合大数据会计综合实训会计分岗位实训	120	

现有会计手工实训室（流程实训室）3 个，工位 150 个；会计综合实训室（云管理机房）3 个，工位 150 个。硬件条件基本能满足本专业规划规模需求。拟未来 2-3 年内升级网中网实训平台一次；采购税务综合类模拟软件 1 项。

3. 校外实训基地

根据专业特点，及顶岗实习采用学生自行落实一部分，学院推荐一部分的原则，我们需拓展校外实训基地，能吸收容纳 140 人左右轮流顶岗实习；校外实训基地类型应包括制造型企业、服务型企业（包含财务咨询、代理记账等服务企业）；逐步实现校外实训基地与就业基地的融合，实现顶岗实习和就业的连通。

有校外实训基地 11 个，能同时吸收容纳 80 人左右顶岗实习，现有顶岗实习岗位主要集中于基层服务岗、收银岗、统计岗和业务岗。后期将加大校外实训基地开发力度，完善校外实训基地合作与管理机制，保障合作的稳定性；通过专业引导、就业课引导本专业学生树立正确的就业观，树立业财税一体化观念，从基层干起，扎实工作，奠定良好的职业基础

序号	实训基地名称	工作（实训）岗位	主要实训项目	要求	备注
1	财务工作实训基地	出纳 财务会计及专员	会计核算、出纳、协助内部审计工作	1 基地能够为学生提供符合国家规定的安全岗位工作环境	湖南安全生产仪器有限公司 湖南中信高新会计师事务所 惠州 TCL 王牌高频电子有限公司
2	税务工作实训基地	税务专员	代理记账，纳税申报，协助内部审计工作	2 能够保障学生完成实际任务、并为学生提供便捷的工作场所	长沙恒川财务公司 长沙卓航财务咨询有限公司
3	大数据财务分析实训基地	财务数据分析专员	数据分析		航天信息股份有限公司湖南分公司 步步高商业连锁股份有限公司 云账房网络科技有限公司

（三）教学资源

1. 教材选用

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格教材进入课堂。优先使用国家级规划教材、行

业优秀教材，两者使用占比应超过 90%。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备

(1) 纸质图书藏量生均达到 40 册以上；年购置纸质图书达到生均 3 册以上；报刊种类 40 种以上；

(2) 保障有种类齐全、数量充足、内容广泛的专业技术资料和国家、行业颁布的最新相关标准供教学使用；

(3) 有种类齐全、内容丰富、使用便捷、更新及时的数字化图书资源。

供教学使用；

(3) 有种类齐全、内容丰富、使用便捷、更新及时的数字化图书

3. 数字教学资源配备

至少达到以下教学资源：

(1) 全部专业课程教学标准、多媒体课件。

(2) 核心课程形成性考核题库，专业必修课程考核题库。

(3) 建设 2-3 门专业课程活页式教材。

(4) 建设核心课程微课资源每门 5-15，视频资料每门 5-15 个；建设校级精品在线课程 2-3 门，争取建设 1-2 门省级精品课程。

(四) 教学方法

1 项目教学法

专业课程普遍采用项目教学法。根据一定的原则，将课程内容以任务划分为相对独立的项目，教学中，老师将相对独立的项目交由学生独立或群组完成，包括信息的收集、方案的设计、项目实施及最终评价，学生通过该项目的进行，了解并把握整个过程及每一个环节中的基本要求，以项目为主线，教师引导，学生成为学习与解决问题的主体。

2 案例教学法

教师于教学中扮演着案例的设计者和激励者的角色，鼓励学生积极参与讨论，鼓励学生独立思考，引导学生变注重知识为注重能力，相对传统讲授教学方法更重视师生双向交流，培养学生开发分析、综合及评估能力等高级智力技能。《管理会计基础》《财务管理实务》等核心课程及《经济学基础》、《管理沟通技巧》、《商务礼仪》等专业基础课程教学中较多采用此教学方法。

3 “任务驱动” 的实战教学法

根据教学要求，设计合适的工作任务，以解决问题、完成任务为目标，引导学生开展探究式学习，使学生处于积极的学习状态，都能根据自己对当前问题的理解，运用共有的知识和自己特有的经验提出方案、解决问题。以任务为主线，教师主导，学生为解决问题主体。

《会计基础理论与实务》、《会计信息系统》、《财务会计》、《税费计算与纳税申报》、《Excel

在会计中的应用》等核心课程、专业课程多采用此种教学方法。

（五）学习评价

1. 理实一体化课程考核办法

理实一体化课程最终成绩由个人平时成绩和小组实训成绩两部分组成。通过评价学习过程和学习结果，对学生知识、技能和能力进行综合考核。

其中，理论知识、个人训练项目由教师通过对学生学习过程和结果的综合考核，得出学习成绩分值，该部分成绩占 30%~50%（具体由任课教师根据课程自行设置）。分组进行的实训内容由教师根据对各小组操作过程和结果的综合考核给出各小组实训成绩，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的得分，上报任课教师。任课教师将每个学生的单人成绩与小组分配成绩相加，得出该课程的最终考核成绩。

2. 校内岗位仿真实训课程考核办法

会计专业校内仿真实训课程主要包括：会计综合实训、ERP 沙盘商战模拟实训、会计基础技能与流程实训、会计分岗位实训及其他实训项目。

校内岗位仿真实训课程的考核应以实际操作考核为主，将过程考核与结果考核、个人考核与小组考核结合起来，不仅评定学生的个人实践操作能力，而且评定学生在实践活动中的协调能力和沟通能力。

（1）实训课程考核主要方式及考核比例构成

详见下表。

考核主要方式	主要课程	成绩构成			
		结果考核	考勤	过程评价	合计
个人作业考核	会计基础技能与流程训练 纳税申报实训	60%	10%	30%	100%
小组作业考核	ERP 沙盘商战模拟实训	60%	10%	30%	100%
个人作业考核 +小组作业考核	会计分岗位实训 综合实训	60%	10%	30%	100%

（2）过程性评价内容与方法

过程评价包括考勤分和过程评价分。过程评价成绩占课程评价总分的 40%。

（3）结果评价内容与方法

结果评价主要包括个人作业评价、小组作业评价等形式。占考核总分的 60%。

3. 顶岗实习考核办法

校外顶岗实习考核由校内评价、企业评价两部分组成，其中校内评价由校内实习指导老师根据学生实习提交的资料、参与实习教育情况给予评价，占总成绩的 40%；企业评价由企业实习指导老师根据实习态度、实习表现进行评价，占总成绩的 60%。

4. 毕业设计考核办法

毕业设计成绩分为过程性考核和结果考核两部分。其中工作态度占 20%，成果科学性占 20%，成果规范性占 20%，成果完整性占 20%，成果质量占 20%。由学生所在二级学院组织评阅小组评阅后给出成绩。

（六）质量管理

1. 学校和二级院系应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控，质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学校、二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

学生必须通过规定年限的学习，完成规定的教学活动，达到规定的素质、知识和能力要求，方可获取毕业证书：

（一）理想信念坚定，德智体美劳全面发展，思想品德与综合素质测评合格。

（二）熟练掌握人文、社会科学等方面的公共基础知识；系统掌握会计理论、会计方法、核算会计、管理会计、财务管理、税费、大数据财务分析等方面的专业知识；具有运用所学知识和技能从事出纳岗位工作，能正确确认、计量企业经济活动和提供高质量会计信息产品，能规范管理日常会计核算，能进行筹资、项目投资、营运管理、大数据财务分析的初步能力。

（三）至少获得总学分 144 学分，其中必修课 124 学分，限定选修课 16 学分，任意选修课 4 学分。

（四）鼓励学生在校期间取得英语等级证书和与专业相关的职业资格证书或技能证书。

十、附录

附录 1：教学进程安排表

附录 2：人才培养方案修订审批表

附录 3：大数据与会计 2021 级专业人才培养方案制（修）订说明

附录 1

教学进程安排表

课程性质	课程类别	课程序号	课程编码	课程名称	课程类型	学分	课时数		年级/学期/课内周数/周学时						考核方式		开课周次或方式		
							总课时	其中	一年级		二年级		三年级		考试	考查			
									理论课	实践课	1	2	3	4				5	6
									20周	20周	20周	20周	20周	20周					
公共基础课	1	000001	入学教育	B	1	24	0	24	(24)							C	1周		
	2	000002	思想道德修养与法律基础	B	3	48	36	12	4*12							E			
	3	000003	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	4	64	48	16		4*16						E			
	4	000004	形势与政策	B	1	32	24	8								C	每学期4-6学时		
	5	000005	大学体育	B	6	108	16	92	2	2	2					C	理论课采用线上教学		
	6	000014	大学语文(传统文化教育)	A	2	28	28	0	2*14							C			
	7	000007	军事技能	C	6	96	0	96	(48)		(24)		(24)			C			
	8	000008	军事理论	A	2	32	32	0		2*16						C			
	9	000009	大学生心理健康教育	A	2	32	32	0		2*16						C	线下16学时,线上16-20学时		
	10	000010	职业发展与就业指导	B	2	32	16	16	2*8			2*8				C			
	11	000011	大学生创新创业教育	B	2	32	16	16				4				C			
	12	000012	公益劳动与职业素养体验课	C	2	32	0	32	(48)	(24)		(24)				C	劳动周完成		
	13	000018	安全教育及安全防范技术	C	2	32	24	8			2*16					C			
	14	000020	大学英语	A	4	60	52	8	2*14	2*16						C			
小计						39	652	324	328	11	10	4	6						
必修课	专业(技能)课	1	040101	●会计基础理论与实务	B	4	56	28	28	4*14						E			
		2	040102	●初级经济法	B	2	28	14	14	2*14							C		
		3	040103	●统计学基础与实务	B	2	28	14	14	2*14							C		
		4	040105	●商务礼仪	B	2	32	16	16				2*16				C		
		5	040106	●管理会计基础	B	2	32	16	16				2*16				E		
		6	040107	●行业会计实务	B	4	64	32	32				4*16				E		
		7	040108	●Excel在会计中的应用	B	4	64	32	32		4*16						E		
		8	040110	●财务大数据基础	B	4	64	32	32			4*16					E		
		9	040116	●成本会计实务	B	4	64	32	32				4*16				E		
		10	040122	●管理学基础	B	3	48	24	24					3*16			C		
		11	040112	★财务会计	B	8	128	64	64		4*16	4*16					E		
		12	040113	★税费计算与纳税申报	B	4	64	32	32		4*16						E		
		13	040114	★财务管理实务	B	4	64	32	32			4*16					E		
		14	040115	★会计信息系统	B	4	64	32	32			4*16					E		
		15	040111	★大数据财务分析	B	4	64	32	32				4*16				E		
		16	040117	★业财税融合大数据会计综合实训	C	2	48		48						2w		E		
		17	040125	●会计基础技能与流程实训	C	1	24		24	1w							C		

		18	040126	● 纳税申报实训	C	1	24		24		1w					C			
		19	040127	● 分岗位实训	C	1	24		24		1w					C			
		20	040128	● ERP 沙盘商战模拟实训	C	1	24		24			1w				C			
		21	040129	● 毕业设计	C	4	96		96						4w				
		22	040130	● 顶岗实习	C	20	480		480						2w	18w	不少于6个月		
		小计					85	1584	432	1152	8	12	16	19	3				
选修课	限定公共选修课	1	000006	计算机应用技术	B	3	48	12	36		3*16						C	最少应修8学分	
		2	000014	马克思主义哲学	A	2	32	28	4								C		
		3	000015	中国近现代史纲要	A	2	32	28	4								C		
		4	000021	经济数学	A	4	60	52	8			4*16					C		
		5	000023	音乐欣赏	C	1	16	16	0								C		
		6	000025	职业道德	A	1	16	12	4	1*16							C		
		7	000026	健康教育	A	1	16	12	4								C		
			小计					8	124	76	48	1	3	4					
		任意公共选修课	1	000022	礼仪风范与人际沟通	B	2	32	24	8								C	最少应修4学分
	2		000016	演讲与口才	B	2	32	16	16								C		
	3		000017	瑜伽	C	2	32	0	32								C		
	4		000019	营销概论	A	2	32	24	8					4*8			C		
	5		000024	应用文写作	C	2	32	24	8	3*11							C		
							4	64	48	16	3				4		C		
		专业选修课	1	040118	专业与职业适应	B	2	32	16	16					4*8			C	最少应修6学分
	2		040119	审计基础与实务	B	2	32	16	16					4*8			C		
	3		040120	茶酒文化	B	2	32	16	16					4*8			C		
	4		040121	税务代理	B	2	32	16	16					4*8			C		
	5		040123	经济学基础	B	2	32	16	16			2*16					C		
	6		040124	管理沟通技巧	B	2	32	16	16					4*8			C		
	7		040109	中小企业内部控制	B	2	32	16	16					4*8			C		
		小计					8	128	64	64			2		12		C		
	总计					144	2552	944	1608	23	25	26	25	19					

课程设置说明

1. 标★号的课程为专业核心课，标●号的为专业基础课，所有标号均标在课程名称前。
2. 考核方式：考试（E）、考查（C）。
3. 课程类型：纯理论课程（A）、理论实践一体化课程（B）、纯实践课程（C）。
4. 课程编码：用6位数字描述，其中第1、第2位为课程所在部门代号（基础课部、思政课部及其它部门开设的公共基础课程用“00”表示，其它二级学院开发的公共基础课程代号分别为安全工程学院用“01”，防灾与救援学院用“02”，信息工程学院用“03”，现代商务学院用“04”；第3、第4位为专业序号，各二级学院依照专业排序“01”、“02”并以此类推（公共基础课程用“00”表示；第5、第6位为课程序号，按照本专业专业核心课程、专业必修课程顺序从“01”开始编制顺序号（基础课部及其它部门开设的公共基础课程从“01”开始编制顺序号）。如“000007”为基础课部、思政课部及其它部门开设的第7门公共基础课程，如“030405”为信息工程学院第4个专业开设的第5门专业（技能）课程。

5. 公共基础必修课程由基础课部、思政课部拟定，二级学院根据专业特点可以增加 1-2 门，总学分不超过 32 分。其中《大学语文》安全工程学院、现代商务学院在第 1 学期开设，防灾与救援学院、信息工程学院 2 学期开设；《军事理论》和《大学生心理健康教育》两门课程安全工程学院、现代商务学院在第 2 学期开设，防灾与救援学院、信息工程学院 1 学期开设；《大学生创新创业教育》安全工程学院、现代商务学院在第 4 学期开设，防灾与救援学院、信息工程学院 3 学期开设。各专业如将《计算机应用技术》列为公共必修课，则安全工程学院、现代商务学院在第 2 学期开设，防灾与救援学院、信息工程学院 1 学期开设。公共基础限定选修课程原则上均设置为 4 个学分或 2 个学分，每个学生选修 3-4 门。如附录 1 所示。

6. 《职业发展与就业指导》分阶段上，第一学期上开职业发展方面的内容，采用线上 8 学时+线下 8 学时的模式；第四学期上就业指导方面的内容，也采用采用线上 8 学时+线下 8 学时的模式。

7. 形势与政策课每学期开 8 学时；共计 48 学时, 1 学分。

8. 专业核心课程原则上 6-8 门，应该包含 1 门以周为单元的单独实践课程；专业必修课程按专业设置，在毕业设计、顶岗实习以外应该包含至少 3 门以周为单元的单独实践课程；专业拓展课程属于限定选修课，一般设置 8 门左右课时学分相同的课程，要求学生选择 5 门左右，原则上拓展课限定选修 10-12 学分左右。

9. 第一学期理实教学周数为 14 周，毕业设计原则上安排在第五学期，顶岗实习安排在第 5-6 学期，共计 24 周（六个月）。

10. 任意选修课 4 个学分，按照 64 学时计入总学时。任意选修课是指学生根据自身发展需要，可以选修其他专业的专业课程。

11. 以周为单元设置的课程按 24 学时计算，在学期排课周及学时栏目中标注“(24)”，考试周不计入总学时。

附录 2

湖南安全技术职业学院人才培养方案变更审批表

二级学院：

专业：

年级：

原人才培养方案教学安排				变更后培养方案教学安排			
课程代码	课程/教学环节名称	学时学分	开课学期	课程代码	课程/教学环节名称	学时学分	开课学期
调整类别	<input type="checkbox"/> 增设课程 <input type="checkbox"/> 取消课程 <input type="checkbox"/> 规范课程名称 <input type="checkbox"/> 增加课时（学分） <input type="checkbox"/> 减少课时（学分） <input type="checkbox"/> 开课时间提前 <input type="checkbox"/> 开课时间延后 <input type="checkbox"/> 其他_____ （请在相应的类别打“√”）						
调整原因（可附表说明）							
专业教研室意见	教研室主任（专业带头人）签字： 年 月 日			课程承担单位意见 （跨学院开课填写）	二级学院院长签字： 年 月 日		
二级学院意见	二级学院院长签字： 年 月 日						
教务处意见	<div style="text-align: right;">负责人签字：（公章） 年 月 日</div>						
学校意见	<div style="text-align: right;">主管校领导签字： 年 月 日</div>						

湖南安全技术职业学院

2021 级专业人才培养方案制（修）订说明

本专业人才培养方案适用于三年制全日制高职专业，由湖南安全技术职业学院现代商务学院大数据与会计专业团队制定，并经专业建设指导委员会、学院批准在大数据与会计专业实施。

一、主要编制人：

姓名	职称	二级学院或部门名称
王健	副教授	现代商务学院
严品	副教授	现代商务学院
谢力雄	副教授	现代商务学院
钟胜辉	高级会计师	现代商务学院
王鑫	讲师	现代商务学院
戚丽霞	讲师	现代商务学院

二、审 定：

姓名	职称	二级学院或部门名称
严品	副教授	现代商务学院
谢力雄	副教授	现代商务学院
刘海妹	副教授	教务处

注：如企业方人员参与编制或审定请在各二级学院名称或部门名称栏填写企业名称。

湖南安全技术职业学院

大数据与会计专业人才培养方案论证意见表

	姓名	单位	职务/职称	论证身份	签名
人才培养方案论证专家组	江波	湖南网络工程职业技术学院	教授	职教专家	江波
	肖频	湖南外贸职业技术学院	副教授	职教专家	肖频
	张序君	湖南贝尔安亲教育有限公司	副总经理	企业专家	张序君
	龚卫峰	深圳金铭电子有限公司	财务经理	企业专家	龚卫峰
	林小娟	长沙卓航财务咨询有限公司	总经理	学生代表	林小娟
	龙吉兵	长沙索的味食品贸易有即公司	店长	学生代表	龙吉兵
	<p>论证意见：</p> <p style="text-align: center;">方案文本规范，坚持立德树人根本任务，按照教育部有关要求，开足开齐了各类思想政治理论课程。符合《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施的指导意见》要求，目标定位准确，课程结构合理，课程说明规范，实习安排合理，师资、教学条件等能够满足人才培养的需要。同意该方案在 2021 级本专业人才培养过程中使用。</p> <p style="text-align: right;">专家组组长签名：江波</p> <p style="text-align: right;">2021 年 8 月 20 日</p>				

审核：

中共湖南安全技术职业学院委员会（签章）

