

关于做好 2022-2023 学年第 2 学期开课计划制定及教材征订工作的通知

各二级学院（部）、相关处室：

为做好 2022-2023 学年第 2 学期教学准备工作，根据《湖南安全技术职业学院教材选用管理规定》文件要求，现将有关工作安排通知如下：

一、2022-2023 学年第 2 学期开课计划制定

专业人才培养方案是制定开课计划的依据，请各二级学院（部）严格根据各专业人才培养方案制定 2022-2023 学年第 2 学期的开课计划，避免出现重复开课、漏开课等现象，确保开课计划中的各项内容与人才培养方案一致。如有调整和异动，须提交申请报告，并填写《湖南安全技术职业学院开课计划课程变更申请表》，经二级学院（部）负责人审核签字后，报教务处和主管校领导审批。

二、教材征订

开课计划完成后，各二级学院（部）要严格按照《湖南安全技术职业学院教材选用管理规定》规定的程序和要求征订教材，具体要求如下：

1. 工作原则

（1）请各二级学院（部）严格按照《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3号）《学校选用境外教材管理办法》（教材〔2019〕2号）及学院湘安职院教〔2008〕15号文件等文件精神的要求，严格规范教材的选用；

（2）必须使用国家统编的思想政理论课教材、马克思主

义理论研究和建设工程重点教材。专业核心课程和公共基础必修课教材原则上从国家和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用。

(3) 国家和省级规划目录中没有的教材，可在职业院校教材信息库选用，优先使用精品教材、获得省部级以上奖励的优秀教材、校企“双元”合作开发教材、新型活页式新形态一体化教材、新型工作手册式新形态一体化教材、资源库项目主编教材、国家精品在线开放课程教材、第一主编为本校且通过学校审批的特色教材。

(4) 选用的教材必须是通过审核的版本，擅自更改内容的教材不得选用，未按照规定程序取得审核认定意见的教材不得选用。

(5) 保证选用教材的时效性，教材的出版时间与教材的使用时间间隔原则上不得超过3年。

(6) 同一课程标准的课程，选用同一种教材。一门课程原则上应以一种教材为主，若不能满足教学需要，可考虑选用辅助教材或补充讲义，但须经各二级学院（部）初审报教务处批准后方可实施。

(7) 不得以岗位培训教材取代专业课程教材。

(8) 不得选用盗版、盗印教材。

(9) 凡未经学院同意，私自参与编写出版的教材一律不纳入教材征订计划。

(10) 教材征订请在规定的时间内完成，否则造成的一切后果由当事人负责。

(11) 选用其它出版社的教材需填写《湖南安全技术职业学院教材选用推荐审批表》。

(12) 教师参考书和教学计划之外的教材不在征订范围之内。

2.教材选用审批流程

(1) 统一由专业带头人或教研室主任根据人才培养方案以及课程标准要求填写《教材选用论证报告》，同时选两种备选教材，报二级学院（部）审核；

(2) 各二级学院（部）根据本部门教材选用情况填写《教材征订计划汇总表》，报教务处审核、分管教学院领导审批。

3.其他事项

(1) 为保证不漏订教材,请务必核对教学计划、学生用量、教师用量等事项,因未核对出现的误差由教材使用单位自行负责;

(2)为保证不错订教材,请一定清楚地填写好“ISBN号”、“教材名称”、“主编”、“出版社”、“版本”、“单价”等;

(3) 为了工作便利,请严格按照通知下发的格式填写相关表格。

(4) 为进一步规范教学管理,开课计划和教材征订各类表中的课程名称等相关信息必须和教务系统中的课程信息一致。

三、工作要求

1.请各二级学院（部）于2022年11月25日12:00点前将开课计划纸质档由二级学院院长签字并盖二级学院公章后提交给教务处朱超,电子档发至教务处公共邮箱 jwc14025@qq.com;

2.请各二级学院（部）于2022年11月25日12:00前将经教

务处审核的教材征订计划汇总表分别以纸质形式和电子版形式报送至图书信息中心许艳群处，邮箱 642362747@qq.com。

3. 各二级学院须组织教研室对选用教材从意识形态、科学性、新颖性等方面进行把关，严禁使用教材内容政治方向、价值导向存在问题，教材内容出现严重的科学性错误，教材所含链接内容存在问题，产生严重后果的教材。

- 附件：1.教学任务安排计划表
2.开课计划课程变更申请表
3.出版社目录
4.教材选用论证报告
5.教材征订计划汇总表
6.教材选用推荐暨审批表
7.教材排查汇总表

教务处

2022年11月18日

附件 1

_____学院 2022-2023-2 学期理论教学任务安排计划表

专业班级:

班级人数:

专业带头人审核签字:

二级学院院长审核签字:

教务处审核签字:

序号	课程名称	周课时	周数	总课时	起止周次	教师	考核方式	考核周次	执行专业教学计划简要说明
1									
2									
合计									

各周实践教学任务安排计划表

周次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
任务名称																				
指导教师																				
地点安排																				
执行教学计划说明	依专业人才培养方案执行（）																			

附件 2

开课计划课程变更申请表

年 月 日

调整类型（请在□内画√）		增开□ 取消□ 调整□		修课学生年级	
修课学生所属二级学院、专业		_____ 学院 _____ 专业			
调整前	课程名称				
	课程类型（请在□内画√）	必修□ 限选□ 任选□		学分	
	开课学年 学期	周学时		总学时数	
调整后	课程名称				
	课程类型（请在□内画√）	必修□ 限选□ 任选□		学分	
	开课学年 学期	周学时		总学时数	
其他调整说明					
调整原因 (请详细说明)					
专业带头人签字		二级学院院长 签字			
教务处审批意见		主管教学副校长 审批意见			

- 注：1. 总学时=周学时*开课周数。
 2. 新增开的课程要附交教学大纲。
 3. 此表一式两份，一份教务处留存，一份二级学院留存。

附件 3

出版社目录

1	高等教育出版社	17	科学出版社
2	中国人民大学出版社	18	北京理工大学出版社
3	外语教学与研究出版社	19	清华大学出版社
4	电子工业出版社	20	东北财经大学出版社
5	煤炭工业出版社	21	大连理工出版社
6	中国矿业大学出版社	22	中南大学出版社
7	机械工业出版社	23	立信会计出版社
8	人民邮电出版社	24	中国水利水电出版社
9	中国劳动社会保障出版社	25	上海外语教育出版社
10	化学工业出版社	26	上海财经大学出版社
11	中国财经出版社	27	旅游教育出版社
12	北京出版社	28	冶金工业出版社
13	黄河水利出版社	29	测绘出版社
14	武汉大学出版社	30	国防出版社
15	中国商务出版社	31	湖南教育出版社
16	湖南大学出版社	32	中央广播电视大学出版社

附件 4

湖南安全技术职业学院____学院____ 学年第__学期教材选用论证报告

课程名称						
选项	ISBN 号	教材名称	编者	出版社	版本	
首选						
备选 1						
备选 2						
使用班级：						任课教师签名：
						专业带头人（教研室主任）签名：
选用理由						二级学院院长签名（公章）： 年 月 日

填写说明：

- 1、教材选用严格执行《湖南安全技术职业学院教材选用与管理规定》。
- 2、为了防止教材在征订的过程中出现出版社无书不加印或其它特殊情况，必须填写 1 个备选教材版本。
- 3、此表一式三份，分别由二级学院、教务处、图书馆备案，空白表复印有效。

附件 5

湖南安全技术职业学院_____学院_____学年第____学期教材征订计划汇总表

序号	课程名称	ISBN 号	教材名称	主编	出版社	版本	价格	库存	预订数量	教材层次	教材类别	使用班级和人数	任课教师人数
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

二级学院院长签名:

教务处处长意见:

教学分管领导意见:

联系电话:

公章

报订时间:

年 月 日

附件 6

湖南安全技术职业学院教材选用推荐暨审批表

学院：

专业：

课程名称		课程代码		使用年级、班别	
教材名称		(ISBN 号)		数量	
出版社		编著者姓名		价格	
版次 (年 月第 版)	教材类别： 1、教育部“十一五”、“十二五”、“十三五”规划教材 2、教育部“面向 21 世纪”教材 3、省部级以上获奖教材 4、同行公认优秀教材				
该课程教学目标、要求：					
该教材的特点等基本情况：					
推荐使用理由： <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 推荐人签字： 年 月 日 </div>					

<p>初审意见:</p> <p>专业带头人或教研室主任签字: 年 月 日</p>	<p>二级学院意见:</p> <p>负责人签字: (盖章) 年 月 日</p>
<p>教务处审核意见:</p> <p>负责人签字: 年 月 日</p>	<p>学院审批意见:</p> <p>教学主管副院长签字: 年 月 日</p>

附件 7

湖南安全技术职业学院_____学院_____学年第____学期教材排查汇总表

序号	课程名称	ISBN 号	教材名称	主编	出版社	版本	使用班级	内容政治方向、价值导向是否正确	内容是否存在科学性错误	所含链接内容是否存在问题	备注
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

二级学院签章：

教务处处长意见：

教学分管领导意见：