

湖南安全技术职业学院

教务处〔2022〕20号

湖南安全技术职业学院 关于制订或修订 2022 级专业人才培养方案、 专业技能考核标准及题库的通知

各二级学院（部）、相关处室：

为深入贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、《湖南省职业教育改革实施方案》（湘政发〔2020〕2号）、《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）等文件精神，结合中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》《湖南省高水平高职学校和专业群及优质中职学校和专业（群）建设计划实施方案》（湘教发〔2022〕1号）以及学校“十四五”事业发展规划和提质培优行动计划的相关要求，进一步优化人才培养方案，深化教学改革，对接现代产业体系，对接“岗课赛证”融通任务，坚持德技并修、育训结合，构建更加适合高职教育的课程体系，全面提高我院人才培养质量，现就切实做好 2022 级专业人才培养方案、专业技能考核标准及题库制订或修订工作的有关事项通知如下：

一、制订或修订对象

1.除 2022 年新增专业（方向）是制订外，其他专业属于修订。

2.制定或修订的规范性文件包括专业人才市场需求调研报告、2022 级专业人才培养方案、专业技能考核标准及题库。

二、主要工作任务

（一）撰写好专业人才市场需求调研报告

做好人才需求调研工作，是做好专业人才培养方案的前提和基础。各专业要结合实际情况，采取多种形式开展市场调研，切实弄清本专业人才需求状况，专业的职业面向，用人单位对人才培养的规格要求，行业及人才市场对专业人才需求的预测等，撰写系统的专业人才需求调研报告。模板见附件 1。

完成时间：2022 年 6 月 15 日前

责任单位：各专业教学团队

（二）统筹做好公共课部分编制工作

根据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《关于开展 2021 年高职高专院校专业人才培养方案检查和新设专业办学水平合格性评价工作的通知》和《大中小学国家安全教育指导纲要》等文件精神，基础课部、思政课部、创新创业学院、学生工作与保卫处和信息工程学院等部门，在教务处的统筹下，及时编制好教学进程安排表中公共课部分的信息。在基础课部、思政课部等部门统筹下，审定公共课的课程说明。各专业可以根据专业需要，将高等数学、大学英语、信息技术等课程列入公共必修课范畴。

完成时间：2022 年 6 月 15 日前

责任部门：教务处、基础课部、思政课部、学保处、各二级学院

（三）做好各专业人才培养方案的制订或修订工作

各二级学院组织专业教学团队认真按照学院相关文件要求，做好本专业的人才培养方案的编制工作。编制过程中，要严格按照规定体例要求编制，切忌自由发挥。要求专业人才培养方案有相关企业人员参加，充分听取吸收行业企业专家的意见和建议，使专业人才培养方案编制具有一定的前瞻性。严格控制新制订或修订后的人才培养方案总课时 2500-2640 学时之间。具体模板见附件 2。

完成时间：2022 年 7 月 15 日前

责任部门：各二级学院

（四）做好专业技能考核标准及题库的制订或修订工作

各二级学院要根据《湖南省高职高专院校专业技能抽查考核标准和题库开发原则和流程》《高职院校学生专业技能考核标准与题库框架体例》（附件 3）和《XX 校***专业学生专业技能考核题库体例》（附件 4），开发专业技能考核标准和题库，特别要注意专业技能考核标准和题库与专业人才培养方案的匹配度，不能随意降低考核标准。集中实践教学环节的技能训练部分应对标学生技能考核标准实施教学，并按照考核标准和题库进行分模块考核。

完成时间：2022 年 7 月 22 日前

责任部门：各二级学院

（五）做好非新增专业人才培养方案、技能考核标准及题库修订的审定工作。

由教务处组织校内外专家对非新增专业的人才培养方案、技能考核标准及题库修订情况进行审定，确保修订的合理性、科学性和前瞻性，确保各专业能够按要求将新技术、新工艺和新方案吸收进来。

完成时间：2022年7月31日前

责任部门：教务处

（六）做好新增专业（方向）人才培养方案、技能考核标准及题库的论证及审核工作

1.组织做好新增专业（方向）人才培养方案、技能考核标准及题库等的论证工作。此项工作由教务处统筹，按专业群分类进行。每个专业群建设指导委员会的副主任委员为本项工作的召集人，原则上每个专业须有1名行业企业专家、1名学生代表（毕业生）参加，每个专业群须有2-3名职业教育领域的专家学者参与。具体时间由教务处统筹后发布。

完成时间：2022年7月31日前

责任部门：教务处、各二级学院

2.做好学院党委会对新增专业（方向）人才培养方案的审定工作。此项工作由教务处、党政办公室共同商定审定时间、流程等，在召开党委会前2天将所有审议材料发给党政办。

完成时间：2022年8月30日前

责任部门：党政办、教务处

二、工作要求

1.明确各主要部门职责。教务处在人才培养方案等制订或修订工作中起主导作用，负责开发工作的顶层设计、协调其他部门为开发工作提供保障、联合其他部门开展督促检查等。二级学院

是开发工作的主体，二级学院院长是第一责任人，负责统筹人才培养方案的开发与实施工作。专业教学团队是开发工作的主责单位，要认真领会上级部门的文件精神及要求，高质量地完成各类文件的编制工作。所有专任教师要高度重视各类标准及方案的开发工作，无条件地服从并接受二级学院及专业带头人安排的各项任务。

2.对于验收合格的专业人才培养方案、技能考核标准及题库，根据《教学工作量计算办法》等文件，发放相应的课酬。对于验收不合格的专业人才培养方案、技能考核标准及题库，限期整改；到达整改期限后验收仍不合格的，不发放课酬。对于工作不力，不服从安排的单位，予以通报；对不服从安排或敷衍塞责的个人，依据学院《教学事故认定与处理办法》等文件，认定为教学事故。

3.所有修订的文件需要填写修订说明，具体见附件5。

附件：1.专业人才市场需求调研报告（模板）

2. xxx 专业人才培养方案(模板)

3. xxx 专业技能考核标准与题库框架体例(模板)

4. xxx 专业学生专业技能考核题库体例(模板)

5. 2022 级非新增专业人才培养方案、技能考核标准及题库修订说明（模板）



附件 1

XXXX 专业人才市场需求分析报告（模板）

一、调研目的、调研对象、调研方式与实施情况等（简明扼要）
（一级标题 小三号黑体不加粗）；

（一）调研目的（二级标题小三号楷体_GB2312 加粗）

1. XXXXX（三、四级标题用小三号仿宋（GB2312）加粗）
.....（正文文本使用小三号仿宋（GB2312））

（二）调研对象

（三）调研方式

（四）实施情况

二、调研内容

（一）行业调研

1. 调研内容

2. 调研完成情况

（二）企业调研

1. 调研内容

2. 调研完成情况

（三）毕业生调研

1. 调研内容

2. 调研完成情况

（四）在校生调研

1. 调研内容

2. 调研完成情况

三、调研结果分析

（一）行业调研结果分析

1. 本专业面向的国民经济分类与职业类别

（依据国民经济行业分类（2019 年）、中华人民共和国职业分类

大典（2015 版）确定）

2. 行业发展对职业人才标准的新要求

（经济转型升级、产业结构调整、新技术应用等带来的新要求）

3. 专业对应的职业岗位设置情况

4. 本行业人才结构现状

5. 专业教学标准与职业标准对接的情况

（二）企业调研结果分析

1. 专业对应技术或商业业态的变化情况

（企业生产实际中，专业对应的岗位群或技术领域，技术型岗位群对应的技术应用变化情况）

2. 企业采用的国际通行或行业认可的相关标准情况

（如产品质量标准、生产流程标准等）

3. 企业对毕业生最关注的职业素养

4. 企业要求的职业类证书

5. 专业面向岗位群或技术领域的工作任务、内容和要求

6. 归纳出典型工作任务（10 个左右）

7. 研究分析素质、知识、能力的要求

（解构典型工作任务，并分析出必须够用的素质、知识、能力要求）

（三）毕业生调研结果分析

1. 本专业教学效果的评价

（在校学习期间对课程、教学方法、教学条件等的评价）

2. 所从事的工作及岗位对本专业素质、知识、能力的实际需求情况

3. 对本专业人才培养工作的意见建议

（如教学内容、教学实施、实训教学、拓展课程、职业类证书等方面的意见建议）

（四）在校生调研结果分析

1. 对专业认知情况

2. 对专业课程设置和教学环节满意度

3. 对未来就业领域意向情况分析

四、调研结论及对策建议

(一) 职业面向

1. 对应行业

2. 主要职业类别

3. 主要岗位（群）或技术领域

4. 职业类证书

(二) 培养目标

(三) 培养规格

1. 具备素质

①

②

③

.....

2. 专业知识

①

②

③

.....

3. 应有能力

①

②

③

.....

(四) 课程体系构建

依据×××专业工作任务与职业能力分析，转化合适的课程。

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力	对应课程
----	------	--------	------	------

1				
2				
3				

(五) 师资要求

(六) 教学条件

附件 2

2022 级××××专业人才培养方案（模板）

一、专业名称及代码

专业名称（代码）

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

如表 1 所示。

表 1 ××××专业职业面向

所属专业大类及代码	所属专业类及代码	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（技术领域）	职业资格证书/技能等级证书举例

表 2 ××××专业可获取的职业技能等级（职业资格）证书

序号	证书名称	颁证单位	等级	备注

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有××××、××××、××××素质，掌握××××、××××、××××、××××等知识和技能，面向××××（行业）的××××（职业），能从事××××、××××、××××（岗位或领域）等工作的高素质技术技能人才。毕业 3~5 年后可以从事××××、××××、××××等工作岗位。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

表 3 XXXX 专业培养规格一览表

项目	分项	基本要求
素质	思政素质	
	职业素质	
	人文素质	
知识	基础知识	
	专业知识	
能力	基础技能	
	专业技能	

六、课程设置及要求

本专业主要设置公共基础课程、专业（技能）课程和其他课程。

表4 课程设置一览表

课程类别		数量 (门)	课程名称	备注
公共基础必修课程(XX门)				
专业 (技能) 课程 (XX门)	专业基础课程			
	专业核心课程			
选修课 (XX门)	公共选修课			
	专业选修课			

(一) 课程与能力分析表

表5 ××××专业职业能力与课程体系对应表

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力	对应课程
1				
2				
3				
4				

(二) 公共基础课程

1. 公共基础必修课程

(1) 思想道德修养与法律基础 第×学期 (××学时)

学习目标:	
通过学习本课程,达到以下要求:	
1.素质目标:	
2.知识目标:	
3.能力目标:	
学习内容:	教学实施要求::
1.	1.教师基本要求:
2.	2.教学组织形式与设计:
3.	3.教学内容的组织与安排:
	4.教学方法与手段:
	5.课程思政:
课程考核与评价:	

--

2. 公共基础选修课程

(1) 大学英语 第×学期 (××学时)

学习目标:	
通过学习本课程, 达到以下要求: 1.素质目标: 2.知识目标: 3.能力目标:	
学习内容:	教学实施要求::
1. 2. 3.	1.教师基本要求: 2.教学组织形式与设计: 3.教学内容的组织与安排: 4.教学方法与手段: 5.课程思政:
课程考核与评价:	

(三) 专业(技能)课程

1. 专业基础课程

(1) ×××× 第×学期 (××学时)

学习目标:	
通过学习本课程, 达到以下要求: 1.素质目标: 2.知识目标: 3.能力目标:	
学习内容:	教学实施要求::
1. 2. 3.	1.教师基本要求: 2.教学组织形式与设计: 3.教学内容的组织与安排: 4.教学方法与手段: 5.课程思政:
课程考核与评价:	

2. 专业必修课程

(1) ×××× 第×学期 (××学时)

四											20
五											20
六											20
合计											120

(二) 学时学分比例统计

表 7 学时比例统计表

课程类别	课程门数	学分	学时分配			占总学时比例	
			理论课	实践课	合计	实际占比	国家/学校标准
公共基础课							≥25%
专业(技能)课							≥10%
选修课	限定公共选修课						
	任意公共选修课						
	专业选修课						
合计							2500-2640
占总学时比例							

(三) 教学进程安排

见附录 1: 教学进程安排表

八、实施保障

(一) 师资队伍

序号	内容	基本要求
1	教师总数	
2	教师储备	
3	专兼职教师比	
4	年龄结构	
5	学历与职称结构	
6	专业带头人	
7	骨干教师	
8	师德师风	
9	教学能力	
10	科研能力	
11	双师素质	

(二) 教学设施

主要包括校内专业教室、校内实验实训室和校外实训基地

1. 校内专业教室

2. 校内实训室

序号	实训室名称	主要设施设备	主要实训项目	工位数	要求
1					
...					

3. 校外实训基地

序号	实训基地名称	工作（实训）岗位	主要实训项目	要求	备注
1					
...					

（三）教学资源

对教材选用、图书文献配备、数字资源配备等提出有关要求。

（四）教学方法

对实施教学应采取的方法提出要求和建议。

（五）学习评价

对学生学习评价的方式方法提出要求和建议。

（六）质量管理

对专业人才培养的质量管理提出具体要求。

九、毕业要求

学生必须通过规定年限的学习，完成规定的教学活动，达到规定的素质、知识和能力要求，方可获取毕业证书：

（一）理想信念坚定，德智体美劳全面发展，思想品德与综合素质测评合格。

（二）熟练掌握××××、××××、××××等方面的基础知识；系统掌握××××、××××、××××等方面的专业知识；具有运用所学知识和技能解决××××、××××、××××等问题的初步能力。

（三）至少获得总学分××××学分，其中必修课××××学分，限定选修课××××学分，任意选修课××××学分。

（四）鼓励学生在校期间取得英语等级证书和与专业相关的职业资格证书或技能证书。

十、附录

附录 1：教学进程安排表

附录 2：人才培养方案修订审批表

附录 3：XXXX 级专业人才培养方案制（修）订说明

课	5	000019	大学英语	B	4	64	56	8										
	6	000020	音乐欣赏	C	1	16	0	16										
	7	000021	现场急救技术	B	1	16	8	8										
	8	000022	健康教育	B	1	16	12	4										
小计																		
任意公共选修课	1	000023	礼仪风范与人际沟通	B	2	32	24	8										√
	2	000024	演讲与口才	B	2	32	24	8										√
	3	000025	瑜伽	C	2	32	0	32										√
	4	000026	应用文写作	B	2	32	24	8										√
	5	000027	财务基础	B	2	32	16	16										√
	6	000028	电气安全技术	B	2	32	16	16										√
	7	000029	职业危害防治	B	2	32	16	16										√
	8	000030	图形图像处理	B	2	32	16	16										√
小计																		
专业选修课	1																	
	2																	
	3																	
	4																	
	5																	
	6																	
	7																	
	8																	
小计																		
总计																		

注：

1. 标★号的课程为专业核心课，标●号的为专业基础课，所有标号均标在课程名称前。
2. 考核方式：考试（E）、考查（C）。
3. 课程类型：纯理论课程（A）、理论实践一体化课程（B）、纯实践课程（C）。
4. 课程编码：用6位数字描述，其中第1、第2位为课程所在部门代号（基础课部、思政课部及其它部门开设的公共基础课程用“00”表示，其它二级学院开发的公共基础课程代号分别为安全工程学院用“01”，防灾与救援学院用“02”，信息工程学院用“03”，现代商务学院用“04”；第3、第4位为专业序号，各二级学院依照专业排序“01”、“02”并以此类推（公共基础课程用“00”表示；第5、第6位为课程序号，按照本专业专业核心课程、专业必修课程顺序从“01”开始编制顺序号（基础课部及其它部门开设的公共基础课程从“01”开始编制顺序号）。如“000007”为基础课部、思政课部及其它部门开设的第7门公共基础课程，如“030405”为信息工程学院第4个专业开设的第5门专业（技能）课程。

5. 公共基础必修课程由基础课部（创新创业学院）、思政课部、学保处、信息工程学院拟定，二级学院根据专业特点可以增加 1-2 门，总学分不超过 41 分。其中《大学语文》安全工程学院、信息工程学院在第 1 学期开设，防灾与救援学院、现代商务学院 2 学期开设；《大学生心理健康教育》防灾与救援学院、现代商务学院 1 学期开设，安全工程学院、信息工程学院在第 2 学期开设；《大学体育 3》安全工程学院、信息工程学院在第 3 学期开设，防灾与救援学院、现代商务学院 4 学期开设；《大学生创新创业教育》防灾与救援学院、现代商务学院 2 学期开设；安全工程学院、信息工程学院在第 3 学期开设。《公益劳动与职业素养体验 3》安全工程学院、信息工程学院在第 3 学期开设，防灾与救援学院、现代商务学院 4 学期开设。各专业如将《信息技术》列为公共必修课，则《信息技术》安全工程学院、信息工程学院在第 2 学期开设，防灾与救援学院、现代商务学院 1 学期开设。

6. 专业核心课程原则上 6-8 门；专业必修课程按专业设置，在毕业设计、顶岗实习以外应该包含至少 3 门以周为单元的单独实践课程。

7. 任意选修课是指学生根据自身发展需要，可以选修其他专业的专业课程，任意选修课 4 个学分，按照 64 学时计入总学时。专业选修课程属于限定选修课，一般设置 7 门左右课时学分相同的课程，要求学生选择 4 门左右，原则上专业选修课选修 8-10 学分。

8. 原则上，第一学期理实教学周数为 14 周，毕业设计安排在第五学期，顶岗实习安排在第五学期 2 周、第六学期 18 周、寒假 4 周，共计 24 周（六个月）。

9. 以周为单元设置的课程按 24 学时计算，在学期排课周及学时栏目中标注“(24)”，考试周不计入总学时。

附录 2

湖南安全技术职业学院人才培养方案变更审批表

二级学院：

专业：

年级：

原人才培养方案教学安排				变更后培养方案教学安排			
课程代码	课程/教学环节名称	学时 学分	开课 学期	课程代码	课程/教学环节名称	学时 学分	开课 学期
调整类别	<input type="checkbox"/> 增设课程 <input type="checkbox"/> 取消课程 <input type="checkbox"/> 规范课程名称 <input type="checkbox"/> 增加课时（学分） <input type="checkbox"/> 减少课时（学分） <input type="checkbox"/> 开课时间提前 <input type="checkbox"/> 开课时间延后 <input type="checkbox"/> 其他_____ （请在相应的类别打“√”）						
调整原因（可附表说明）							
专业教研室意见	专业带头人签字： 年 月 日			课程承担 单位意见 （跨学院 开课填写）	二级学院院长签字： 年 月 日		
二级学院意见	二级学院院长签字： 年 月 日						
教务处意见	<p style="text-align: right;">负责人签字：（公章） 年 月 日</p>						
学校意见	<p style="text-align: right;">主管校领导签字： 年 月 日</p>						

湖南安全技术职业学院

XXXX 级专业人才培养方案制（修）订说明

本专业人才培养方案适用于三年制全日制高职专业，由湖南安全技术职业学院 XXXX 学院 XXXX 专业团队制定，并经专业建设指导委员会、学院批准在 XXXX 专业实施。

一、主要编制人：

姓名	职称	二级学院或部门名称

二、审 定：

姓名	职称	二级学院或部门名称

注：如企业方人员参与编制或审定请在各二级学院名称或部门名称栏填写企业名称。

附件 3

XXX 专业 技能考核标准与题库框架体例(模板)

一、专业名称及适用对象

1. 专业名称

XX (专业代码: XX)。

2. 适用对象

高职全日制在籍毕业年级学生。

二、考核目标

说明: 从学生、课程、专业三个层面, 概述实施专业技能考核的目标。

三、考核内容

说明: 1. 先对专业技能考核内容进行总体概述, 概述要体现考核内容的设计思路, 可以用图、表或文字方式呈现。

2. 考核内容必须以项目方式呈现, 项目要有一定的综合性, 须来源于岗位典型工作任务。

3. 项目按模块归类。模块可以按专业基本技能、岗位核心技能、跨岗位综合技能归类, 或者按岗位、技能特点等进行归类。

模块一 XX

1. XX (考核项目名称)

基本要求: XX(含技能与素养)

2. XX (考核项目名称)

基本要求: XX(含技能与素养)

模块二 XX

1. XX (考核项目名称)

基本要求: XX(含技能与素养)

2. XX (考核项目名称)

基本要求: XX(含技能与素养)

四、评价标准

说明: 分模块(项目)提出对应评价要点(含技能和素养), 其作用是为对应题库中题目制定评分细则提供依据。

五、抽考方式

说明：明确模块、项目、试题抽取办法，以及参加不同模块考试的学生数量（比例），原则上所有模块都有学生参考。

六、附录

1. 相关法律法规（摘录）
2. 相关规范与标准（摘录）

附件 4

XXX 专业 学生专业技能考核题库体例(模板)

(概述确定题库结构与内容的依据、范围,各模块题量等。)

一、XXX 模块

(题库模块与《标准》中的专业技能模块对应)

1. 试题编号: 1-1 (编号规则: 模块号-本模块试题流水号), (项目名称) XXX

(1) 任务描述

(讲清楚工作任务内容、要求、提交的作品和相关材料等)

(2) 实施条件

(应包括场地、设施设备、工具、软件环境等)

①硬件环境

序号	设备	数量	规格	备注

②软件环境

序号	软件	版本	备注

(3) 考核时量

(同类试题考核时量大体均衡,考核时长 1-3 小时)

(4) 评分细则

(以对应考核标准中的评价标准为依据,应包含技能与素养要求,其中素养要求分值原则上不超过 20%。原则上一题一个评分细则)

评分项一: XXX (XX 分)

序号	评分内容	评分点	分值(分)

评分项二: XXX (XX 分)

序号	评分内容	评分点	分值(分)

2. 试题编号：1-2 ，（项目名称）XXX

（1）任务描述

（2）实施条件

①硬件环境

序号	设备	数量	规格	备注

②软件环境

序号	软件	版本	备注

（3）考核时量

（4）评分细则

评分项一：XXX（XX分）

序号	评分内容	评分点	分值（分）

评分项二：XXX（XX分）

序号	评分内容	评分点	分值（分）

二、XXX 模块

注意：各模块题量和难度应基本相当，不同专业题库的试题数量按有关文件要求确定。

附件 5

2022 级非新增专业人才培养方案、技能考核
标准及题库修订说明 (模板)

专业 名称		修订 项目	1. 人才需要市场分析报告 () 2. 人才培养方案 () 3. 技能考核标准及题库 ()
修订 理由			
修订 前后 比较	修订前	修订后	
专业 团队 意见	<p style="text-align: center;">专业带头人签字：</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>		

