

湖南安全技术职业学院

教务处〔2022〕15号

关于做好2022届毕业生毕业设计工作的通知

各二级学院：

根据湖南省教育厅《关于印发<关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见><关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见>的通知》（湘教发〔2019〕22号）文件精神，参照《关于开展2021年度高职高专院校学生毕业设计抽查的通知》要求，现就我院2022届毕业生毕业设计工作有关事项通知如下：

一、组织实施

1.学院成立毕业设计工作领导小组，统筹安排全院毕业设计工作，明确工作要求和进度，统一思想。

2.各二级学院成立毕业设计工作指导小组。毕业设计工作指导小组根据学院毕业设计工作的要求，结合本专业群的专业特点，制定二级学院毕业设计工作实施方案，下发毕业设计工作计划，明确各类人员的具体职责和要求。各专业团队负责各项任务的具体落实和实施。

3.教务处对学生毕业设计选题及实施过程进行宏观指导。

二、实施对象

2022 年申请毕业的应往届学生

三、内容及要求

1.毕业设计任务书须明确毕业设计任务及要求、进程安排、成果表现形式等。

2.学生毕业设计成果应表现物化产品（作品）、软件、文化艺术作品、方案等，学生毕业设计成果须有设计说明（包括毕业设计思路、毕业设计成果形成的过程及特点等）。

3.学生毕业设计成果不得以论文、实习总结、实习报告等形式替代。

4.学生毕业设计依据省厅《指导意见》中各专业大类毕业设计指南进行评价。

5.毕业设计各项工作任务均在学院“毕业设计质量管理平台”中完成。

6.其它未尽事宜依据我院《学生毕业设计管理办法（修订）》执行。

四、时间安排

各二级学院和教务处依据《2022 届毕业生毕业设计时间安排表》（附件 1）完成毕业设计工作任务。

五、联系方式

刘海妹、朱超，0731-84396505，jwc14025@qq.com。

附件：1. 2022 届毕业生毕业设计时间安排表

2. 拟申请调整毕业设计抽查学生名单汇总表

3. 毕业设计模板



附件 1

2022 届毕业生毕业设计时间安排表

序号	工作任务	工作要求	完成单位/负责人	截止日期
1	制定毕业设计工作安排	依据毕业设计工作的相关管理制度,对毕业设计工作进行安排、提出相关要求。	教务处	4 月 4 日
2	制定毕业设计工作方案	二级学院制定详细的毕业设计工作方案,对毕业设计工作进行统筹安排和布置。	各二级学院	4 月 8 日
3	配备指导教师	配备数量足够、结构合理的指导教师队伍,指导教师具有中级以上专业技术职务,原则上每位教师指导学生数不超过 15 人;探索毕业设计“双导师”制。	各二级学院	4 月 10 日
4	下达任务	指导教师下达毕业设计任务,同一选题不超过 3 名学生同时使用,学生独立完成设计任务;毕业设计选题每年更新百分之三十左右,每 4 年全部更新一次。	指导老师	4 月 12 日
5	上传毕业设计成果	学生上传毕业设计任务书,毕业设计成果说明书,毕业设计成果,毕业设计评阅表。	学生	5 月 10 日
6	审阅毕业设计成果	各专业带头人组织指导老师开展毕业设计评阅,要求毕业设计成果评价、答辩评价等环节规范实施,有评价记录,评价结果客观。	专业带头人、指导老师	5 月 15 日
7	录入毕业设计成绩	指导老师将毕业设计成绩录入教务管理系统。	指导老师	5 月 20 日
8	拟申请调整毕业设计抽查学生	毕业设计抽查免抽条件 1. 属于学校已撤销专业或 2022 年拟撤销专业的学生; 2. 本身患有残疾(有残疾证)或不可治愈的重大疾病(有二甲以上医院出具的诊断和就医证明),无法完成正常毕业设计的学生; 3. 定向直招士官生; 4. 因其它不可抗力因素无法完成或无法按标准完成毕业设计的学生。	各二级学院	6 月 10 日

		根据抽查免抽条件提交《拟申请调整毕业设计抽查学生名单汇总表》（附件 2）		
9	毕业设计检查	各二级学院组织教师对毕业设计成果进行普查，并将普查结果纳入教师工作考核。	各二级学院	6 月 30
		学院组织专家对各二级学院的毕业设计成果进行抽查，并将抽查结果纳入二级学院工作考核。各二级学院和教务处对检查过程中存在问题的毕业设计作品进行整改和复查。	教务处	7 月 25 日
10	优秀作品选编	各二级学院推选优秀毕业设计作品，教务处对优秀毕业设计作品进行选编。	各二级学院、教务处	7 月 30 日

附件 2

拟申请调整毕业设计抽查学生名单汇总表

二级学院名称：（盖章）

二级学院联系人：

联系人职务：

联系人手机：

序号	姓名	学号	身份证号	专业代码	专业名称	申请类型	备注
1							
2							
3							
4							

备注：

1. “申请类型”填写“申请纳入抽查”、“申请不纳入抽查”。
2. “申请纳入抽查”指 2021 年 7 月 10 日至 7 月 19 日在教育部学籍学历信息管理平台上新注册为“毕业”状态的学生；
3. “申请不纳入抽查”指“结业”、“专业撤销”、“残疾”、“定向直招士官”等学生，并在“备注栏”填写相关原因。
4. 专业代码、专业名称按教育部《普通高等学校高等职业教育(专科)专业目录(2015 年)》填写。

湖南安全技术职业学院

Hunan Vocational Institute of Safety Technology

毕业设计任务书

(全日制专科生)

毕业设计题目：_____

专业班级：_____

二级学院：_____

学生姓名：_____

指导老师：_____

专业带头人：_____

填 报 说 明

一、毕业设计任务书是在学生开展毕业设计工作之前选题之后，由指导教师下达的毕业设计工作任务。指导教师应根据每位学生对理论知识、专业技能的掌握情况不同，对学生进行个性化的指导。

二、填写此表时，不要任意改变栏目和规格，内容简明扼要。如因篇幅原因需要对表格进行调整，应当以“整页设计”为原则。

三、专业班级、学号、和二级学院名称等信息需填写完整，不得采用缩写；

四、填报内容应符合备注的要求；

五、填报内容的正文格式使用宋体小四号，行间距 1.5 倍。标题格式使用宋体四号加粗，段前段后 0.5 行距。

六、签字处需为手写签字，不得使用电子签字或者是印章。

七、A4 纸双面打印。

一、基本信息

学生姓名		学号		指导教师	
二级学院				专业名称	
毕业设计类型	工艺设计类 ☐ 方案设计类 ☐ 产品设计类 ☐ 其他 ☐				

注：指导教师 1~2 名，有多名指导教师的中间用“，”分隔。

二、基本目标及任务

2.1 基本目标
2.1 任务

注：根据所选毕业设计题目及任务需求的描述填写。主要包括毕业设计拟实现的基本目标、所需的文献准备、工具准备、环境要求、调研安排、需求分析、概要设计、详细设计、项目的具体实现（通过配置、操作、制作等方式）、项目测试（评价）、文档撰写与存档、上交审阅与修改等方面。

三、主要工作内容、实施步骤及时间安排

序号	工作内容	具体描述	时间安排

注：主要包括：选题、开题、资料收集整理与分析、项目需求分析、项目设计、项目实施、项目测试（评价）、毕业设计成果报告撰写、修改、定稿等环节的工作内容及时间安排。

四、实施方法

注：常见的实施方法有：文献研究法、调查研究法、实践研究法、专家咨询法等。

五、成果表现形式

--

注：成果表现形式可以是物化产品、软件、文化艺术作品、策划方案等。例如：XXXX 烟花燃放策划方案，XX 职业病危害因素检测方案，XX 企业 XX 资产管理优化方案，JS+PS 技术的服装网站，家用安全监控报警器等。《任务书》和《成果说明书》不能列为成果表现形式。

六、毕业设计任务审核

6.1 专业带头人意见
专业带头人（签字）： 年 月 日
6.2 二级学院意见
二级学院副院长（签章）： 年 月 日

注：意见和签字需为手写，不得使用电子签字或者是印章。

湖南安全技术职业学院

Hunan Vocational Institute of Safety Technology

毕业设计成果说明书

(全日制专科生)

毕业设计题目：_____

专业班级：_____

二级学院：_____

学生姓名：_____

指导老师：_____

专业带头人：_____

教务处制

撰写说明

一、评阅人至少为 2 人，必须为校内在岗在编教师，并承担评阅责任。

二、设计思路：概括性地介绍毕业设计的基本情况，包括选题背景、设计意义和价值，设计的基本目标和设计思路等方面。

三、设计内容：根据项目实施流程，把项目在需求分析、概要设计、详细设计、项目实施、项目测试（评价）等环节中具体工作内容和任务阐述清楚。

四、设计过程：阐述在该毕业设计过程中的主要时间节点、主要工作内容、主要设计和实验实践活动、工作方法、工具和手段，毕业设计过程中遇到的问题及解决方法等方面。

五、作品及特点：阐述本次毕业设计的最终作品及其表现形式，并总结设计作品的主要特点。方案、作品等作为附件。

六、参考资料：毕业设计中参考和引用的文献、书籍、技术标准和网络资源等。

七、参考格式

1. 版面 A4，页边距上 3.7cm，下 3.5，左 2.8cm，右 2.6cm。页码置于页底边，居中。

2. 正文小四号宋体；章节标题 4 号，黑体，顶格；小节标题为小 4 号，黑体，顶格；表、图标题 5 号，黑体；表、图内容 5 号，宋体；“参考资料”小 4 号，黑体，居中；参考文献内容 5 号，宋体，顶格。

3. 行距为 21 磅，章节标题上下均空一行，小节标题上空一行。

4. 具体格式可由二级学院自行制定。

八、A4 纸双面打印。

毕业设计独创性声明

本人郑重声明：所提交的毕业设计成果是本人在指导教师的指导下，独立完成所取得的成果。内容真实可靠，不存在剽窃和抄袭他人成果的不端行为。除在成果报告书中注明引用的内容外，本毕业设计不含其它个人或集体已经发表或者撰写过的成果。如发现毕业设计中存在抄袭、剽窃等不端行为，本人愿意承担本声明的法律责任和一切后果。

学生签字：

日期：

目 录

1 设计思路.....	XX
2 设计内容.....	XX
3 设计过程.....	XX
4 作品及特点.....	XX
5 参考资料.....	XX
6 致 谢.....	XX

毕业设计评阅表

一、基本信息

学生姓名		学号		指导教师	
二级学院				专业名称	
毕业设计题目					
毕业设计类型	工艺设计类 ☐ 方案设计类 ☐ 产品设计类 ☐ 其他 ☐				

注：指导教师 1~2 名，有多名指导教师的中间用“，”分隔。

二、毕业设计文档

评阅内容	处理方式	评阅情况	
毕业设计展示网址是否能够打开，是否上传《毕业设计任务书》、《毕业设计成果说明（方案）书》、毕业设计作品。	打不开，资料不完整，按“0”分处理	完整 ☐	不完整 ☐
毕业设计任务书、毕业设计成果的学生信息是否与您评阅的学生信息一致。	不一致，按“0”分处理	一致 ☐	不一致 ☐
以论文、实习总结、实习报告方式呈现。	按“0”分处理	否 ☐	是 ☐
毕业设计成果是否存在剽窃和抄袭。请将剽窃和抄袭的来源作为附件。	按“0”分处理	否 ☐	是 ☐
毕业设计任务选题与毕业设计成果名称不一致。	依据评分指标酌情扣分	否 ☐	是 ☐

注：按“0”分处理，即毕业设计最终成绩为零分，不通过。《毕业设计评阅表》在评阅完成后再上传到学生的毕业设计展示网址。

三、评价指标

评价指标	指标内涵	评分标准	分值	得分
科学性	毕业设计成果能正确运用本专业的相关标准，逻辑性强，表达（计算）准确；引用的参考资料、参考方案等来源可靠；能体现本专业新知识、新技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准等。	1. 运用了标准吗？	2	
		2. 运用正确吗？	3	
		3. 逻辑性强吗？	5	
		4. 表达（计算）准确吗？	8	
		5. 资料（方案）等来源可靠吗？	6	

		6. 体现了新知识、技术吗？	6	
规范性	毕业设计成果相关文档结构完整、要素齐全、排版规范、文章畅通，表述符合行业标准或规范要求。	1. 结构完整吗？	4	
		2. 要素齐全吗？	4	
		3. 排版规范吗？	4	
		4. 文章流畅吗？	4	
		5. 表述规范吗？	4	
完整性	毕业设计成果体现任务书的要求；物化产品、软件、文化艺术作品等应有必要的说明，说明应包括毕业设计思路、毕业设计成果形成过程、特点等。	1. 有任务书吗？	3	
		2. 任务书是教师下达的吗？	2	
		3. 任务下达科学合理吗？	5	
		4. 设计成果体现了任务书要求吗？	10	
		5. 提供的说明（方案）规范吗？	10	
实用性	毕业设计成果可以有效解决生产、生活实际问题	1. 成果和生产、生活相关吗？	8	
		2. 能有效解决实际问题吗？	12	
合计（60 分以下为不通过）				

注:以《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标》为依据,评价指标详细内容可以由各二级学院根据所属专业的特点自行制定,评分点原则上不得少于4项,总分100分。

四、评阅教师意见:

毕业设计评阅结论	通过 ☐ 不通过 ☐
评阅教师意见:	
评阅教师(签字): 年 月 日	

注:评阅人至少为2人,指导教师不得担任评阅教师,且必须为校内在岗在编教师。签字需为手写签字,不得使用电子签字或者是印章

