

湖南安全技术职业学院

教务处〔2020〕25号

关于做好2020年公共基础课普遍测试组考工作的通知

各处室、二级学院：

根据省教育厅的通知要求，结合我院实际，我院2020年公共基础课普遍测试定于6月21日举行。为切实做好考试相关工作，现将《2020年公共基础课普遍测试组考方案》印发给你们，请遵照执行。



2020 年公共基础课普遍测试组考方案

根据省教育厅《关于做好 2020 年全省中等职业学校学生公共基础课普遍测试工作的通知》（湘教通【2020】98 号）有关要求，为切实做好我校公共基础课普遍测试工作，确保考试工作平稳顺利实施，特制定本方案。

一、组考工作领导小组

主 考：周劲松

副主考：梁瑞升 付正光

成 员：曹强胜 彭志文 黎 鑫 王 磊 刘建仁

领导小组下设考务办公室

主 任：梁瑞升 付正光

成 员：王 磊 刘建仁 艾小艳 肖黎黎 向 宜

杨 娇 戴玲玲 石小燕 徐 畅

三、考试时间及地点

（一）考试时间

2020 年 6 月 21 日 9:00-10:30

（二）考试地点

知行楼 314、315、413、512、513、311

具体安排如下：

考试时间	考试地点	考场号	参考人数
------	------	-----	------

2020年6月21日 09:00--10:30	知行楼 314	机试第 01 考场	48
	知行楼 315	机试第 02 考场	38
	知行楼 413	机试第 03 考场	38
	知行楼 512	机试第 04 考场	33
	知行楼 513	机试第 05 考场	48
	知行楼 311	机试第 06 考场	35
总计			240

四、各部门工作职责

(一) 教务处职责

1. 参与制定《2020年公共基础课普遍测试组考方案》;
2. 负责考试资料的上报工作;
3. 负责本考点校内巡考工作;
4. 负责协调考试用机房的安排工作;
5. 负责考点宣传和考场的布置工作:

(1) 知行楼考场入口悬挂“2020年公共基础课普遍测试考试”横幅;

(2) 知行楼宣传栏处张贴考场安排表和考生须知;

(3) 各考场外张贴醒目的考场标识牌, 考场内张贴考场规则;

6. 负责做好考试有关的其他工作。

(二) 学生工作与保卫处职责

1. 负责考区内的封闭管理；
2. 负责做好考试铃声与广播工作。

(三) 基础教育学院工作职责

1. 参与制定《2020年公共基础课普遍测试组考方案》；
2. 负责接待上级巡考人员考场内巡视工作；
3. 负责正式考试时监考人员的安排及监考培训工作。
4. 负责模拟考试的组织与实施。
5. 协助机房管理员做好考试用软件的安装测试工作。
6. 负责考试开考前的机房检查工作。
7. 负责做好与考试有关的其他工作。

(四) 其他二级学院工作职责

1. 负责考试用机房、教室大扫除；
2. 负责考试用机房设备的检修与维护工作，确保考试机位够用的同时预留五台以上备用考试机，保证备用服务器一台；
3. 负责考试用机房考试软件的安装调试工作；
4. 负责综合训练、模拟考试和正式考试期间的机房开关门工作，综合训练时间为6月9日至6月15日晚上18:30-20:00。
5. 负责做好与考试有关的其他工作。

(五) 图书信息中心职责

1. 负责做好学院网络设备的维护工作，并提前将考试期间值班的网络信息员报送至教务处。
2. 协助做好考试系统安装、模拟测试期间的网络技术服务工作。

3. 负责做好正式考试期间的网络保障工作。
4. 负责监控网上舆情。
5. 负责做好与考试有关的其他工作。